



دستورالعمل خرید تضمینی گندم داخلی سال ۱۳۹۹

به استناد تبصره یک بند ۱ مصوبه شماره ۶۴۰۱۵/ت/۵۶۸۷۳ هـ مورخ ۹۸/۵/۲۴ هیات محترم وزیران (پیوست شماره یک) و مصوبه شماره ۳۷۲۶۹۷ مورخ ۹۸/۷/۹ شورای محترم اقتصاد (پیوست شماره ۲) دستورالعمل خرید تضمینی گندم سال زراعی ۹۸-۹۹ به شرح زیر جهت اجرا ابلاغ می گردد.

اقدامات لازم قبل از شروع فصل خرید

الف- تعیین مراکز خرید، عوامل اجرایی و انعقاد تفاهم نامه یا قرارداد با مراکز غیرملکی

۱- اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان مجاز است با در نظر گرفتن موقعیت مکانی، رعایت قوانین و مقررات جاری در صورت نیاز به استفاده از مراکز خرید و ذخیره سازی غیر ملکی با انعقاد قرارداد مطابق فرمت های ارسالی حسب مورد اقدام نمایند. همچنین به منظور رعایت صرفه و صلاح در هزینه های تبعی ضروریست ترتیبی اتخاذ گردد تا با مد نظر قراردادان حجم خرید و ظرفیت های مراکز ملکی و غیرملکی بلند مدت، ایجاد و یا حذف مرکز خرید موقت و عنداللزوم تعیین حد فاصل بین مراکز یا رعایت تسهیل در تحویل محمولات تولیدی کشاورزان در کارگروه استانی مشخص گردد.

تبصره: انعقاد هر گونه قرارداد با سیلوها، کارخانجات آرد و انبارهای غیر ملکی که دارای کسری (تسویه نشده) می باشند مجاز نیست.

۲- اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان مکلف است قبل از تحویل و خرید گندم در مراکز غیر ملکی مبادرت به اخذ تضامین قانونی و قراردادی و مبادله قرارداد نماید.

تبصره: هر گونه تغییر ماهیتی حتی جزئی در مفاد قراردادهای ارسالی بدون اخذ مجوز از معاونت بازرگانی داخلی جداً خودداری شود.

۳- هیاتی مرکب از کارشناسان خبره فنی، بازرگانی و آزمایشگاهی از کلیه مراکز خرید و نگهداری غیرملکی مورد نیاز بازدید و در صورت تایید نسبت به انعقاد قرارداد برابر ضوابط مربوطه اقدام گردد.

تبصره: مشخصات و ضوابط لازم برای مراکز خرید مطابق پیوست شماره ۳ می باشد.

۴- اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان مکلف است با بررسی سوابق هر مرکز خرید اعم از حجم خرید روزانه، ظرفیت انباری، توان تخلیه و بارگیری روزانه و سایر امکانات مراکز، ترتیبی اتخاذ نماید تا متناسب با ظرفیت انباری، قرارداد منعقد و از هر گونه ازدحام کامیون درب مراکز خرید و ذخیره سازی و حمل و نقل مضاعف پیش گیری گردد.

۵- ضروریست برای آماده سازی کلیه مراکز خرید ملکی، اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان از ساختمان و تجهیزات مراکز انباری و سیلویی شامل باسکول، تجهیزات تخلیه و بارگیری و نگهداری (کاور و سموم مورد نیاز) و لوازم آزمایشگاهی تعیین و



اندازه گیری افت گندم (نظیر بمبو، الک، ترازوی دیجیتال، میز کار استاندارد، سینی استاندارد افت زنی ۵۰×۵۰ سانتی متر، کاردک یا سرتاس سر تخت و ...)، نرم افزار و رایانه و چاپگری های موجود و ... بازدید و بررسی بعمل آورده و نسبت به تعمیر و رفع نواقص و کمبودهای موجود با هماهنگی بخش های مربوطه (دفتر فناوری اطلاعات، مرکز پژوهشهای غلات و دفتر فنی ومهندسی) اقدام گردد.

۶- از زمان ابلاغ این دستورالعمل مطابق جدول زمانی ابلاغ شده طی بخشنامه شماره ۰۵/۵۱۱۹۲ مورخ ۹۸/۸/۲۵ نسبت به معرفی عاملین تشخیص و ذیحساب از طریق سامانه سیفا برابر دستورالعمل صادره اقدام تا در زمان شروع عملیات خرید در ارائه خدمات وقفه ای حاصل نگردد. ضمناً عامل ذیحساب می بایست کارمند رسمی دولت و عامل تشخیص از کارکنان دولت باشد و در صورت کمبود نیروی انسانی در آن اداره کل از ظرفیت های اداره کل غله و خدمات بازرگانی سایر استانها، سازمانها و ادارات هم خانواده و یا سایر ادارات دولتی در استان استفاده گردد.

۷- از زمان ابلاغ این دستورالعمل هماهنگی لازم با سرپرستی شعب بانک کشاورزی در استان و شعب تحت پوشش شهرستانی انجام و نظارت بر عملیات بانکی انجام شود.

۸- آن اداره کل مکلف است فهرست مراکز خرید واجد شرایط و مورد نیاز را پس از انجام کلیه اقدامات لازم اعم از انتخاب مرکز و تعیین عاملین، تعریف در سامانه، صدور احکام عاملین تشخیص و ذیحساب، ثبت قرارداد در سامانه و ... پس از تصویب در کارگروه استانی جهت فعالسازی کد حداقل یک ماه قبل از شروع فصل خرید به اداره کل هماهنگی خرید داخلی (مطابق پیوست شماره ۴) اعلام نماید لذا آن اداره کل می بایست ترتیبی اتخاذ نماید تا حتی الامکان در حین عملیات خرید از اعلام مرکز خرید جهت فعالسازی کد خودداری نماید. چنانچه تعدادی از مراکز خرید اعلامی جدید و فاقد کد باشد می بایست علاوه بر درج در پیوست شماره ۴ نسبت به ارسال چک لیست تکمیل شده از وضعیت انبارهای غیرملکی برای مراکز جدید (پیوست شماره ۵) به همراه نامه مذکور اقدام گردد.

۹- میزان گندم کارخانجات آرد قبل از شروع عملیات خرید دقیقاً تعیین و طی عملیات خرید به تفکیک موجودی انواع گندم داخلی و خارجی همواره مورد پایش و توسط نمایندگان سازمان صنعت، معدن و تجارت استان و آن اداره کل با حضور نماینده کارخانه پس از تعیین، صورتجلسه گردد.

ب- اطلاع رسانی به جامعه هدف (کشاورزان، رانندگان، مراکز خرید و ...)

۱۰- خرید تضمینی گندم از کشاورزان در سال ۱۳۹۹ از طریق سامانه سیفا و از کشاورزانی که مشخصات آنها در سامانه مذکور ثبت می باشد خریداری خواهد شد. مشخصات کشاورزان به همراه مقدار محصول قابل تحویل از طریق ارتباط سیستمی سامانه یاد شده با سامانه پهنه بندی و مدیریت داده های کشاورزی اخذ می گردد. لذا از هم اکنون ضمن اطلاع رسانی لازم به جامعه کشاورزی جهت ثبت نام در سامانه پهنه بندی و حصول اطمینان آنان از وجود مشخصات و سقف قابل تحویل محصول قبل از مراجعه به مراکز خرید صورت پذیرفته و همکاری و تعامل تنگاتنگ با سازمان جهاد کشاورزی با توجه به تجارب سال های قبل



جهت درج اسامی کشاورزان در سامانه مذکور معمول نمایند .
به منظور آگاهی کشاورزان از حقوق حقه خود، اطلاع رسانی به جامعه کشاورزی در موارد مرتبط با خرید از طریق راهکارهای زیر صورت پذیرد :

الف-اطلاع از درج صحیح مشخصات کشاورز و مقدار قابل تحویل محصول : مراجعه به مرکز خدمات کشاورزی یا استفاده از اپلیکیشنی که متعاقباً از سوی دفتر فناوری اطلاعات اعلام خواهد شد .
ب-اطلاع از مراکز خرید تضمینی مجاز در سطح استان و شهرستان : صدا و سیمای استانی ، تماس با اداره کل غله و خدمات بازرگانی ، نصب بنر در مراکز خرید ، پورتال اداره کل غله و خدمات بازرگانی ، روزنامه های استانی و شبکه های مجازی .
ج-اطلاع از میزان محصول تحویل شده به مراکز خرید : اخذ رسید خرید محصولات تحویلی از مراکز ، استفاده از اپلیکیشن
۱۱- به منظور اطلاع کشاورزان از فرآیند خرید گندم در مراکز خرید ضروریست نسبت به تهیه و نصب بنر یکسان (مطابق پیوست شماره ۶) اقدام و در مراکز خرید مجاز به نحوی که برای مراجعین به راحتی قابل رویت باشد نصب گردد .

ج- کارگروه هماهنگی خرید گندم استان و وظایف آن

۱۲- کارگروه هماهنگی خرید تضمینی گندم استان به ریاست استاندار و عضویت روسای سازمان های صنعت ، معدن و تجارت ، جهاد کشاورزی ، تعاون روستایی و مدیریت و برنامه ریزی استانها ، اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان ، اداره کل راهداری و حمل و نقل جاده ای ، نیروی انتظامی ، بانک عامل ، رییس هیات اجرایی بنیاد توانمندسازی گندمکاران استان و متناظر آن در شهرستان جهت ایجاد هماهنگی و نظارت بر حسن اجرای پروژه در چارچوب این ابلاغیه تشکیل می گردد.
۱۳- کارگروه استانی موظف می باشد کلیه مراکز خرید گندم را با لحاظ برآورد حجم خرید ، محدوده تحت پوشش ، فاصله منطقی بین مراکز خرید ، توان تخلیه و بارگیری مراکز خرید ، کاهش هزینه حمل و انبارداری به تفکیک هر شهرستان به اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان جهت اقدامات بعدی اعلام نماید.

د- ضوابط استفاده از مراکز مباشرین خرید

قرارداد متمرکز فی مابین این شرکت ، سازمان مرکزی تعاون روستایی و اتحادیه مرکزی تعاونی های روستایی و کشاورزی ایران در حال انعقاد بوده و نسخه ای از آن جهت اقدام به آن اداره کل ارسال خواهد شد .

اقدامات حین عملیات خرید

الف- گندمهای قابل خریداری و تحویل گیری ، قیمت و سازو کارهای خرید



- ۱- گندمهایی قابل خریداری و تحویل گیری می باشند که تولید داخل کشور و محصول تولیدی سال زراعی ۹۸-۹۹ باشد. تبصره : بذور گندم مازاد اعم از خود مصرفی زارعین و تولیدی شرکتهای تولید کننده بذر گندم در سال ۹۸ (ضد عفونی نشده) با تایید سازمان جهاد کشاورزی استان و درج در سامانه پهنه بندی قابل خریداری می باشد.
- ۲- مشخصات گندمهای قابل خریداری و تحویل گیری و روشهای تعیین افت مطابق دستورالعمل مرکز پژوهشهای غلات به شماره ۶۴۶۹۳-۵۱/۱۴ مورخ ۹۸/۱۰/۱۵ می باشد (پیوست شماره ۷)
- ۳- نرخ پایه خرید تضمینی هر کیلوگرم گندم معمولی و دوروم به ترتیب ۲۲۰۰۰ و ۲۲۹۰۶ ریال با ۴ درصد افت مفید و یک درصد افت غیرمفید و مطابق با جداول پاکی ضمیمه این دستورالعمل (پیوست شماره ۸) می باشد.
- ۴- به استناد توضیحات مندرج در ذیل جداول پاکی خرید گندم سال زراعی ۹۸-۹۹ ابلاغی توسط سازمان برنامه و بودجه کشور چشمه های الک تعیین افت گندم از ۲ در ۲ میلی متر به ۱/۷ در ۲۰ میلی متر تغییر یافته است که مبنای افت زنی ، الک جدید (۱/۷×۲۰) می باشد .
- ۵- گندم دوروم مورد عرضه کشاورزان حتی الامکان در مراکز ملکی خریداری و به صورت کاملاً جداگانه تا زمان تحویل نگهداری گردد.
- ۶- در صورت بروز اختلاف نظر در مورد گندم معمولی و دوروم ، نظر آزمایشگاه اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان ملاک عمل خواهد بود.
- ۷- در مدت زمان خرید ، استقرار تمام وقت عاملین تشخیص و ذیحساب ، مسئول کنترل کیفی و تحویل گیرنده گندم در تمامی مراکز خرید الزامی بوده و عوامل مذکور ملزم به گواهی محمولات خریداری شده می باشند .
- ۸- در کلیه مراکز خرید ، استاندارد کردن باسکول الزامی بوده و صدور قبض باسکول می بایست چاپی و در سربرگ مرکز خرید و دارای تاریخ توزین ، زمان توزین، شماره سریال، مشخصات کامیون، وزن با بار ، وزن خالی، وزن محموله باشد و صدور رسید خرید باید با قبض باسکول و ضوابط خرید هم خوانی داشته باشد (همخوانی قبض باسکول و رسید خرید الزامی است و کلیه نسخ رسید خرید می بایست توسط عاملین تشخیص ، ذیحساب ، مسئول کنترل کیفی تحویل گیرنده گندم امضاء و مهر مرکز خرید گردد).
- ۹- کشاورزان جهت تحویل محصول می بایست با در دست داشتن کارت ملی و شماره حساب جهت فرآیند خرید و احراز هویت به مراکز خرید مراجعه فرمایند .

ب- زمان و محدوده خرید

- ۱۰- زمان خرید در سطح کشور از ابتدای فروردین ماه لغایت پایان آذر ماه سال ۱۳۹۹ می باشد. بدیهی است تمدید مدت زمان خرید منوط به درخواست استانها و تأیید کارگروه ملی خرید تضمینی گندم کشور خواهد بود.



شماره:

تاریخ:

پوست:

۱۱- محدوده جغرافیایی خرید تضمینی گندم‌های تولید داخل مورد عرضه، کلیه استان‌های کشور می‌باشد. محدوده زمانی فصل خرید هر استان با توجه به شرایط اقلیمی توسط کارگروه هماهنگی خرید گندم استان تعیین می‌گردد و پس از خاتمه فصل خرید هر مرکز در استان، آن اداره کل مکلف است نسبت به غیر فعال نمودن مجوز خرید آن مرکز در سامانه‌های سیفا و بانک کشاورزی اقدام نماید.

ج: استفاده از سامانه سیفا

۱۲- در سال ۱۳۹۹ می‌بایست عملیات خرید تضمینی گندم از طریق سامانه سیفا انجام پذیرد و اطلاعات خرید برای پرداخت وجه کشاورزان با استفاده از سامانه مذکور به بانک کشاورزی ارسال شود.

۱۳- اطلاعات، مشخصات و سقف مجاز عرضه محصول هر کشاورز در سامانه پهنه بندی و مدیریت داده‌های کشاورزی تعریف و خرید گندم از کشاورزان مذکور امکان پذیر می‌باشد. در صورت مراجعه کشاورزانی که نام و مشخصات آنها در سامانه یادشده وجود ندارد جهت ثبت اطلاعات به مراکز خدمات کشاورزی هدایت شوند.

تبصره: در صورتی که گندم بنا به خواست کشاورز توسط شخص حقیقی و حقوقی خدمات دهنده به کشاورز(از قبیل کمباین دارانی که به جای پول از کشاورزان محصول دریافت نموده‌اند) عرضه شود، سازمان جهاد کشاورزی استان مکلف است خدمات دهنده مذکور را به همراه مشخصات کامل (مشخصات فردی کشاورز، سطح زیر کشت، مقدار گندم و...) میزان کاهش محصول قابل خرید از کشاورز و انتقال یافته به خدمات دهنده را تایید و ضمن درج میزان کاهش در سامانه پهنه بندی در اختیار ادارات کل غله و خدمات بازرگانی استانها قرار دهد. نحوه ثبت اطلاعات خدمات دهندگان به کشاورزان در سامانه سیفا متعاقباً توسط دفتر فناوری اطلاعات به آگاهی خواهد رسید.

۱۴- ترتیبی اتخاذ گردد که اطلاعات خرید در سامانه سیفا توسط کاربران مراکز خرید به موقع و با دقت ثبت و پس از کنترل و تایید عاملین تشخیص و ذیحساب جهت پرداخت وجه به شعب بانک کشاورزی با استفاده از سامانه مذکور ارسال شود.

۱۵- اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان موظف است با مد نظر قرارداد سوابق، عملکرد هر مرکز خرید، پیش بینی خرید روزانه، ظرفیت نگهداری، تخلیه و بارگیری با اعمال شرایط و برآورد حجم خرید سال ۱۳۹۹ استان، سقف خرید و برداشت وجه از حساب برای هر مرکز خرید را تعیین و در سامانه سیفا اعمال نماید.

د: اعمال نظارت بر عملکرد مراکز خرید:

۱۶- اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان موظف است نسبت به نظارت بر خرید کیفی گندم اقدامات لازم را بعمل آورد.



۱۷- مراکز خرید گندم مجاز به خرید گندم خارج از ساعت کاری اعلام شده توسط اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان و یا بدون حضور عوامل تشخیص ، ذیحساب و مسئول کنترل کیفی نمی باشند .

۱۸- مسئول کنترل کیفی مرکز خرید مکلف است بر فرآیند نمونه گیری و تعیین افت دقت لازم معمول و از تحویل گیری هرگونه گندم خارج از مشخصات اعلام شده در دستورالعمل کیفی خرید گندم داخلی سال ۱۳۹۹ ممانعت بعمل آورد. در تعیین مشخصات کیفی محمولات مورد عرضه به ویژه افت مفید، غیر مفید و سن زدگی، عوامل ذیربط با حساسیت ویژه عمل نموده و کلیه مراکز خرید مکلف می باشند مطابق مفاد قراردادهای منعقد در صورت وجود مغایرت کیفی در مقدار افت مفید و غیر مفید و سن زدگی در مقایسه با مشخصات گندم خریداری شده (با تشخیص آزمایشگاه اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان) نسبت به جبران خسارت وارده اقدام نمایند.

۱۹- در کلیه مراکز خرید اخذ هر گونه وجه از بابت انجام عملیات خرید (توزین، نمونه گیری ، تخلیه ، بارگیری و...) از کشاورزان رانندگان ممنوع می باشد . اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان مکلف است در صورت اطلاع از دریافت هر گونه وجه، ضمن برخورد با تخلفات ، وجوه دریافتی را از مطالبات مراکز خرید کسر نمایند.

۲۰- اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان علاوه بر نظارت مستمر روزانه بر آمار سامانه سیفا و سامانه بانک کشاورزی از لحاظ مقدار، درصد افت های مندرج و ارزش خرید در مراکز خرید می بایست نسبت به بازدید دوره ای از مراکز خرید و کنترل و برآورد حجمی میزان موجودی گندم ، نمونه برداری و کنترل مجدد افت های لحاظ شده و تطبیق آن با سامانه سیفا اقدام و عنداللزوم انبارگردانی فیزیکی نماید.

۲۱- هماهنگی های لازم با مراجع ذیربط نظیر استانداری ، گمرک ، سازمان صنعت ، معدن و تجارت، سازمان جهاد کشاورزی ، سازمان حمل و نقل و پایانه ها ، نیروی انتظامی ، تعزیرات و جهت نظارت و جلوگیری از ورود گندم وارداتی به ویژه گندم های مصارف دامی و گندم های کهنه، گندم های خریداری شده از این شرکت در فصل خرید استان، گندم های خریداری شده از بورس کالا بر عهده مدیریت اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان می باشد.

۲۲- به منظور جلوگیری از بروز تخلفات احتمالی در مراکز خرید غیر ملکی نظیر خرید صوری و خرید گندم های برگشتی با نرخهای پایین و اختلاط با گندم های موجود ؛ بارگیری و فروش مجدد گندم های موجود به شرکت ؛ صدور رسید انبار صوری ، تعیین افت غیر واقعی و ... ضروریست نظارت بیشتری بر عملکرد مراکز مذکور در زمان خرید از طریق کنترل گزارشات سامانه سیفا و بانک کشاورزی، بررسی اسناد و بازدید حضوری اعمال گردد و در صورت مشاهده هرگونه تخلف، عنداللزوم انبارگردانی انجام و در اسرع وقت با هماهنگی مراجع ذیربط با متخلف برابر قرارداد برخورد لازم صورت پذیرد.

۲۳- اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان با استفاده از نیروهای مجرب نسبت به بازرسی از مراکز خرید در فصل خرید اقدام و در صورت مشاهده هر گونه تخلف و انحراف در فرآیند خرید موضوع را بلافاصله رسیدگی و برابر ضوابط اقدام نمایند . علاوه بر نظارت های فوق، در جهت تقویت و ارتقای نظارت بر مراکز خرید، ناظرین مقیم جهت استقرار در مراکز خرید توسط واحد مجری طرف قرارداد این شرکت که با هماهنگی استانها مطابق ضوابطی که متعاقباً ابلاغ خواهد شد تعیین و بر امر خرید نظارت خواهند نمود .



اقدامات پس از خاتمه فصل خرید

- ۱- پس از خاتمه عملیات خرید در کلیه مراکز خرید ، سریعاً نسبت به غیر فعال نمودن مجوز خرید مرکز و ابطال مجوز برداشت از حساب این شرکت اقدام گردد.
- ۲- اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان مکلف است رأساً هر گونه کسری و ضرر و زیان و خسارتهای وارده را تا وصول قطعی کسری ها و خسارات وارده پیگیری و اقدام نموده و در مقابل این شرکت پاسخگو خواهند بود.
- ۳- اداره کل غله و خدمات بازرگانی استان مکلف است بلافاصله پس از پایان خرید در مراکز خرید نسبت به تهیه و تنظیم صورت حساب مراکز خرید از سامانه سیفا و متعاقب آن بلافاصله پس از پایان فصل خرید استان نسبت به تنظیم صورت حساب نهایی خرید استان اقدام و نتیجه را به اداره کل هماهنگی خرید داخلی ارسال نماید.

سایر موارد

- ۱- با عنایت به هماهنگی های بعمل آمده ، کلیه شعب بانک کشاورزی می بایست از تسویه هر گونه دیون بدهکاران از محل وجوه بهای گندم جداً خودداری نمایند.
- ۲- در مدت عملیات خرید ، شرکت بازرگانی دولتی ایران نمایندگانی را جهت اعمال نظارت بصورت موردی اعزام و ادارات کل غله و خدمات بازرگانی استانها و مراکز خرید ملزم به همکاری مطلوب با نمایندگان اعزامی می باشند.
- ۳- مسئولیت حسن اجرای کلیه مفاد این دستورالعمل با مدیر کل غله و خدمات بازرگانی استان می باشد ۹۸/۱۱/۲۳ش