



کمیته مستندسازی

بخشنامه ها و دستورالعمل های اداری
اعضای شورای معاونان جهت استحضار
واحدهای مجری:
استان مدیرکل
شهرستان، منطقه، ناحیه مدیر
واحدهای آموزشی
هماهنگ کننده در استان کمیته مستندسازی
کد: ۱۳/۳۰۰/۰۰/۱/۱ ص

مدیر کل محترم آموزش و پرورش استان

با سلام و احترام

با استناد به مصوبه نود و سومین جلسه شورای سیاستگذاری، برنامه ریزی و نظارت مرکزی مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۱۵ درخصوص الگوی تعیین شهریه و در راستای اجرای مواد ۱۵ و ۱۶ قانون تاسیس و اداره مدارس و مراکز آموزشی و پرورشی غیردولتی، دستورالعمل تعیین شهریه مدارس، پیش دبستانی ها و مراکز آموزشی و پرورشی غیردولتی جهت اجرا به شرح ذیل ابلاغ می گردد.

الف) تعاریف:

۱- شهریه مصوب مدارس و پیش دبستانی های غیردولتی

شامل هزینه های مرتبط با ارائه برنامه هفتگی مدارس و پیش دبستانی ها بر اساس ساعات مصوب شورای عالی آموزش و پرورش و ساعات فوق برنامه درسی مندرج در الگو.

۲- شهریه فعالیت های آموزشی و پرورشی مکمل مدارس غیردولتی

شهریه فعالیت های آموزشی و پرورشی مکمل و مربوط به برنامه ها یا فعالیت هایی که بنا به درخواست کتبی ولی دانش آموز، بر اساس نیازسنجی و مطلوبیت برای دانش آموزان، به منظور تنوع بخشی به فرصت های آموزشی و پرورشی (اعم از علمی، پرورشی، فرهنگی، ورزشی، مهارتی و خدمات مشاوره ای تربیتی و تحصیلی) منطبق با معیارها و اهداف دوره و پایه تحصیلی خارج از برنامه هفتگی (برنامه مصوب و فوق برنامه درسی) توسط مدارس غیردولتی ارائه می شود.

این فعالیت ها در طول هفته، پس از ساعت رسمی فعالیت واحد آموزشی، خارج از برنامه هفتگی (برنامه مصوب و فوق برنامه درسی) و پنجشنبه ها با اخذ رضایت کتبی از ولی دانش آموز برنامه ریزی و اجرا می گردد.

قبصوه ۱- اردوها، بازدیدها و سایر فعالیت های غیرمستمر که زمان اجرای آن به صورت تراکمی روزانه است، مشمول این فعالیت ها نمی شود.

تبصره ۲- فعالیت های تابستانی مدارس در قالب فعالیت های مکمل قرار می گیرد و حداکثر زمان اجرای آن در ایام تابستان برای دوره ابتدایی ۶ هفته و حداکثر ۴ روز در هفته، برای متوسطه اول ۸ هفته و حداکثر ۴ روز در هفته، و برای متوسطه دوم و هنرستان ها ۱۰ هفته و حداکثر ۵ روز در هفته قابل اجراست.

تبصره ۳- فعالیت های مکمل پایه دوازدهم مدارس متوسطه دوره دوم حداکثر می تواند ۳۱۰ ساعت فعالیت های آماده سازی کنکور (۲۱۰ ساعت کلاس درسی در طول سال تحصیلی، ۵۰ ساعت مشاوره و ۵۰ ساعت ارزشیابی) باشد.

۳- شهریه مراکز آموزشی و پرورشی غیردولتی

شهریه ای که به ازای فعالیت های آموزشی و پرورشی ارائه شده در آموزشگاه های علمی آزاد، زبان های خارجی و مراکز آزمون اخذ می گردد.

ب- ضوابط شهریه مصوب

۱- شهریه هر یک از دوره های تحصیلی توسط موسسان مدارس با توجه به الگوی تعیین شهریه پیشنهاد و پس از بررسی و تصویب در شورای تعیین شهریه شهرستان / منطقه / ناحیه به تایید نهایی شورای نظارت استان می رسد و از طریق سامانه مربوطه ابلاغ می گردد.

۲- شهریه پایه دوازدهم دوره دوم مدارس متوسطه نظری و مهارتی با ضریب افزایش ۱۵ درصد شهریه پایه دهم و یازدهم همان مدرسه محاسبه می گردد.

۳- شهریه پیش دبستانی های ضمیمه مدارس ابتدایی غیر دولتی ۸۰ درصد شهریه دوره ابتدایی همان مدرسه تعیین می گردد.

۴- شهریه پیش دبستانی های غیردولتی دایر در فضای مازاد مدارس دولتی نیز مطابق الگوی تعیین شهریه و از طریق سامانه مشارکت ها محاسبه می گردد و نباید از ۷۰ درصد میانگین شهریه پیش دبستانی های مستقل غیردولتی آن منطقه بیشتر باشد. موسسان این واحدهای آموزشی نیز موظف به ثبت و تکمیل اطلاعات حقوق و بیمه پرسنل، دانش آموزان، شهریه و ... در سامانه می باشند.

فکته: برای پیش دبستانی های مستقر در فضای مازاد مدارس دولتی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ که سال تحصیلی آتی در فضای مستقل از مدارس دولتی مستقر خواهند شد، میانگین شهریه پیش دبستانی مستقل آن منطقه به عنوان شهریه سال ۱۴۰۰-۱۳۹۹ آن ها منظور خواهد گردید.

- ۵- شهریه مدارس جدید التاسیس همانند دیگر مدارس از طریق الگوی مذکور محاسبه و تعیین می گردد.
- ۶- شهریه مدارس غیردولتی استثنایی همانند دیگر مدارس از طریق الگوی تعیین شهریه محاسبه می گردد. ضمناً شهریه این مدارس تا دو برابر میانگین شهریه دوره تحصیلی مرتبط در همان شهرستان/منطقه/ناحیه با نظر شورای تعیین شهریه شهرستان/منطقه/ناحیه و با تأیید شورای نظارت استان قابل افزایش است.
- ۷- شهریه هر واحد درسی در مدارس غیردولتی بزرگسال با نظر شورای نظارت استان بر اساس حداکثر ۷۰٪ (هفتاد درصد) میانگین شهریه مصوب دوره دوم متوسطه همان منطقه/ناحیه تقسیم بر تعداد کل واحدهای یک سال تحصیلی تعیین می گردد. ضمناً نرخ واحدهای عملی در هنرستانها تا دو برابر واحد نظری محاسبه می شود.
- فکته: شهریه مدارس بزرگسالان در دوره اول متوسطه ۷۰ درصد شهریه مصوب نوبت روزانه همان مدرسه تعیین می گردد.
- ۸- وفق تبصره ذیل ماده ۱۶ قانون تاسیس و اداره مدارس و مراکز آموزشی و پرورشی غیردولتی، موسس می تواند اعتراض خود را نسبت به نرخ شهریه تعیین شده، ظرف مدت بیست روز پس از تاریخ ابلاغ شهریه مصوب برای بررسی مجدد در سامانه تعیین شهریه (پنل کاربری موسس در سامانه مشارکت ها و از طریق منوی ثبت درخواست تجدید نظر شهریه) ثبت نماید.
- ۹- موسس موظف است تمامی شهریه های اخذ شده از اولیا دانش آموزان شامل شهریه مصوب و شهریه فعالیت های آموزشی و پرورشی مکمل، موضوع ماده ۱۴ قانون تاسیس و اداره مدارس و مراکز غیردولتی و نحوه دریافت آنها را در راستای اجرای مواد ۱۷ و ۱۸ همان قانون، در سامانه تعیین شهریه به آدرس www.mosharekatha.ir ثبت نموده و نسبت به عقد قرارداد جداگانه در دو نسخه از طریق سامانه الکترونیکی مذکور اقدام نماید. بدیهی است نظارت بر دریافت شهریه های فوق بر اساس نسخ قراردادهای مالی ثبت شده در سامانه و پرونده دانش آموز می باشد.
- ۱۰- در صورتی که موسس نسبت به تفکیک دوره تحصیلی ابتدایی به دوره اول و دوم ابتدایی در همان شهرستان/منطقه/ناحیه اقدام نماید شهریه این دو دوره در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ یکسان خواهد بود.

پ- ضوابط شهریه فعالیت های مکمل

- الف - تامین نیروی انسانی واجد شرایط مطابق ماده ۲۳ قانون تاسیس و اداره مدارس و مراکز آموزشی و پرورشی غیردولتی
- ب - دارا بودن امکانات و تجهیزات مورد نیاز به منظور برگزاری فعالیت ها، به ویژه فعالیت های مهارتی، ورزشی و هنری
- پ - حضور مستمر مدیر یا یکی از معاونین در طول برگزاری فعالیت در مدرسه
- ت- ارائه گواهی حضور و گذراندن دوره های مربوطه به دانش آموزان
- قبصوه - عقد قرارداد با موسسات دارای صلاحیت با تایید شورای نظارت استان به منظور اجرای دوره ها بلامانع است.

تذکرات:

- ۱- شورای نظارت استان موظف است، عناوین و حداکثر میزان ساعات فعالیت ها برای هر دوره تحصیلی را مشخص و به شورای تعیین شهریه شهرستان/ منطقه/ ناحیه ابلاغ نماید.
- ۲- مرجع تعیین شهریه فعالیت های مکمل، شورای تعیین شهریه شهرستان/ منطقه/ ناحیه با توجه به پیشنهاد موسس است.
- ۳- شهریه اعلام شده فقط برای همان سال تحصیلی است و استناد آن برای سال های دیگر موضوعیتی ندارد.
- ۴- نظارت بر رعایت قوانین و ضوابط تعیین، ابلاغ و اخذ شهریه فعالیت های آموزشی و پرورشی مکمل برعهده شورای نظارت استان ها می باشد.
- ۵- ضوابط برگزاری اردوها (آموزشی، پرورشی، زیارتی، تفریحی و علمی) اعم از طول سال تحصیلی، تابستان و ایام تعطیلات نوروزی مطابق آیین نامه برگزاری اردوها معاونت پرورشی و فرهنگی خواهد بود.

ت: ضوابط شهریه مراکز

شهریه این مراکز در سال ۱۴۰۰ تا انجام هماهنگی های برون دستگامی و اجرایی شدن الگوی تعیین شهریه توسط شورای تعیین شهریه شهرستان/ منطقه یا ناحیه، ضمن اخذ پیشنهاد موسسان مراکز

بر اساس "شهریه سال قبل (سال ۱۳۹۹) + افزایش ۱۵ درصدی ردیف یک جدول ذیل + افزایش درصد یکی از بندهای ردیف دو جدول (امتیاز کیفیت بخشی کسب شده از فرم نظارت جامع حداکثر تا ۱۵ درصد)" به صورت علی الحساب محاسبه و جهت بررسی و تایید به شورای نظارت استان ارسال و ابلاغ می گردد.

ردیف	عنوان	میزان افزایش
۱	فوخ تورم	۱۵ درصد
۲	امتیاز کسب شده از فرم نظارت جامع	۹۱-۱۰۰
		۸۱-۹۰
		۷۱-۸۰
		۶۱-۷۰
		۵۱-۶۰
		۵۰
		کمتراز ۵۰
		۰ درصد

نکته ۱: شهریه مراکز برگزاری آزمون فقط مشمول افزایش ردیف ۱ می باشند.
نکته ۲: شهریه مراکز جدید تاسیس برابر میانگین نرخ مراکز مشابه در همان منطقه تعیین می گردد.

ث- اهم اقدامات اجرایی

۱-ث: شهریه مصوب

۱- شهریه کلیه مدارس و پیش دبستانی های غیردولتی در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ بر مبنای الگوی تعیین شهریه محاسبه و در سامانه مشارکت ها به آدرس www.mosharekatha.ir به موسسان ابلاغ می گردد.

۲- موسسان مدارس و پیش دبستانی ها یا نمایندگان حقوقی موسسات آموزشی غیردولتی می بایست با عنایت به اسناد و مدارک واحد آموزشی مربوطه نسبت به ثبت اطلاعات مندرج در سامانه



وزارت آموزش و پرورش

سازمان مدارس و مراکز غیردولتی و توسعه مشارکت های مردمی

بیتوته



#من - ماسک - میزنم#

شماره: ۳۰۰/۱۲۸

تاریخ: ۱۴۰۰/۲/۶

دارد

مشارکت‌ها اقدام نمایند. بدیهی است بدون ثبت اطلاعات در سامانه فوق، تعیین شهریه امکان پذیر نبوده و شهریه سال گذشته به عنوان شهریه سال آتی این گونه مدارس و پیش‌دبستانی‌ها درج و ابلاغ می‌گردد و شورای نظارت استان مکلف است در خصوص نحوه ادامه فعالیت این واحدهای آموزشی تصمیم‌گیری نماید.

۳- شورای نظارت استان موظف است کف و سقف اجاره بهای یک متر مربع فضای آموزشی را بر اساس پیشنهاد شورای تعیین شهریه شهرستان/منطقه/ناحیه بررسی و پس از تایید آن در سامانه مشارکت‌ها ثبت نماید.

تبصره: شورای تعیین شهریه شهرستان/منطقه/ناحیه می‌تواند کف و سقف اجاره بهای یک متر مربع فضا را بر اساس سامانه املاک و مستغلات شهرداری‌ها، شرایط منطقه ای و یا نظر کارشناسان رسمی پیشنهاد نماید.

۴- سقف حق التدریس پرداختی به دبیر/آموزگار/هنرآموز/مربی پیش‌دبستانی با توجه به ضوابط و مقررات توسط شورای تعیین شهریه شهرستان/منطقه/ناحیه به شورای نظارت استان پیشنهاد و پس از تایید شورای نظارت استان و نظر کارگروه (تخصصی) تعیین شهریه ذیل شورای سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و نظارت مرکزی در سامانه لحاظ می‌گردد.

۵- امتیاز مربوط به سطح آموزشی و پرورشی مدارس حداکثر تا ۱۵ درصد بر اساس شاخص‌های مندرج در نمون برگ «ب» (شاخص‌های سطح آموزشی و پرورشی) با توجه به اطلاعات ثبت شده در سامانه توسط موسسین مطابق الگو برای هر مدرسه محاسبه می‌گردد.

۶- در اجرای ماده ۱۶ قانون تاسیس و اداره مدارس و مراکز غیردولتی ضروری است شورای نظارت استان اطلاعات پیشنهادی موسسان مدارس غیردولتی جهت شهریه سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ ثبت شده در سامانه مشارکت‌ها را، پس از بررسی و تصویب شورای تعیین شهریه شهرستان/منطقه/ناحیه و حداکثر تا یک ماه پس از تاریخ ابلاغ این بخشنامه تایید نماید.

۷- واحدهای آموزشی غیردولتی فاقد ابلاغ شهریه مصوب در سال تحصیلی آتی امکان ثبت نام دانش‌آموز در سامانه‌های سناد و سیداد را نخواهند داشت. بدیهی است در این صورت امکان دریافت دفتر آمار و دیگر امور مرتبط با سامانه‌های مذکور نیز میسر نخواهد شد.

۸- مسئولیت صحت اطلاعات ضروری و پیشنهادی شهریه بر عهده موسسان مدارس غیردولتی بوده و انتظار می‌رود موسسان در ثبت اطلاعات شهریه در سامانه دقت نظر لازم را داشته باشند.

تهران، خیابان سپهبد قرنی، نبش خیابان سمیه، ساختمان شماره ۲ وزارت آموزش و پرورش

کد پستی: ۱۵۸۱۶۶۳۳۱۵ | تلفن: ۸۲۲۸۱۱۱۱ | شماره: ۸۸۸۳۶۸۵۰ | Email: s.mosharekat@medu.ir | www.mosharekatha.ir



۹- مسئولیت کنترل و تایید صحت اطلاعات درج شده در سامانه بر عهده ادارات کل / شهرستانها / مناطق و نواحی آموزش و پرورش می باشد.

۲-ن: شهریه فعالیت های مکمل

- ۱- ارائه جدول برنامه رسمی و فوق برنامه درسی (برنامه هفتگی مدرسه)
- ۲- ارائه عناوین و میزان ساعات مورد نیاز جهت ارائه فعالیت های مکمل مطابق عناوین فهرست پیوست (نمون برگ ج) به کمیته تعیین شهریه شهرستان / منطقه / ناحیه
- ۳- ارائه مصوبه انجمن اولیا و مربیان مورد تایید شورای مدرسه به کمیته تعیین شهریه شهرستان / منطقه / ناحیه
- ۴- ارائه شهریه پیشنهادی به تفکیک هر فعالیت به کمیته تعیین شهریه شهرستان / منطقه / ناحیه
- ۵- بررسی و بازنگری اطلاعات شهریه پیشنهادی موسس توسط کمیته تعیین شهریه شهرستان / منطقه / ناحیه
- ۶- ابلاغ شهریه فعالیت های مکمل پس از تایید کمیته تعیین شهریه شهرستان / منطقه / ناحیه

فرایند تعیین شهریه فعالیت های مکمل نیز در سامانه مشارکت ها و به صورت همزمان با شهریه مصوب صورت می پذیرد.

شهریار فولادوند

معاون وزیر و رئیس سازمان

فولادوند

۱- سرانه پرداختی به دبیران آموزگاران و مربیان پیش دبستانی:

{ میانگین حق التدریس پرداختی به ازای یک ساعت آموزش x ساعت آموزش در هفته براساس دوره تحصیلی (برنامه هفتگی مدرسه) x $\frac{4}{33}$ هفته x (ماه ۹+۲) } ÷ تراکم کلاسی دوره تحصیلی در منطقه مربوطه

نکته ۱: کف حق التدریس پرداختی به دبیران/ آموزگاران / مربیان پیش دبستانی غیردولتی به ازای یک ساعت با توجه به قانون کار و سقف آن با توجه به پیشنهاد شورای تعیین شهریه شهرستان/ منطقه/ ناحیه و تایید شورای نظارت استان احوال است.

نکته ۲: حداقل پرداختی به دبیران/ آموزگاران / مربیان پیش دبستانی غیردولتی (تمام وقت) نباید از حداقل دستمزد قانون کار (سال ۱۴۰۰) کمتر باشد.

نکته ۳: تراکم کلاسی منطقه ای از تقسیم دانش آموز موجود در مدارس غیردولتی منطقه بر تعداد کلاس دایر در سال جاری مدارس غیردولتی همان منطقه متناسب با دوره تحصیلی محاسبه می شود. حداقل تراکم کلاسی ۱۲ نفر، برای مدارس جدید التاسیس ۱۰ نفر و مدارس استثنایی ۴ نفر و هنرستان های هواتوردی برابر ضوابط و مقررات می باشد.

نکته ۴: منظور از برنامه هفتگی مدرسه مجموع ساعات مصوب شورای عالی آموزش و پرورش و پرورش و فوق برنامه (دوره پیش دبستانی ۷/۵ ساعت دوره اول و دوم ابتدایی ۶ ساعت، دوره اول متوسطه ۸ ساعت و دوره دوم متوسطه نظری ۷ ساعت و هنرستان ها ۲ تا ۵ ساعت) می باشد.

نکته ۵: تعداد ماه های پرداختی حقوق به دبیر / هنرآموز/ آموزگار/ مربی پیش دبستانی غیردولتی در این الگو ۹+۲ ماه محاسبه می گردد.

نکته ۶: منظور از تراکم کلاسی منطقه برای پیش دبستانی های غیردولتی دایر در فضای مازاد مدارس دولتی میانگین ظرفیت تعیین شده کلاس ها می باشد.

نکته ۷: اطلاعات عملیاتی که ۱۲۰ ساعت از دوره های الزامی ضمن خدمت را نگذرانند، باشند در محاسبه سرانه پرداختی به دبیران در الگوی شهریه منظور نخواهد شد.

نکته ۸: هویت سنجی نیروهای شاغل در واحدهای آموزشی غیردولتی از دو طریق الف- استفاده از اطلاعات سازمان تامین اجتماعی و ب- سایر روش ها، انجام می پذیرد و در غیر اینصورت حداقل نیروی انسانی برای واحد آموزشی منظور خواهد شد.

۲- سرانه پرداختی به مدیر:

{ حق الزحمه پرداختی به مدیر به ازای یک ساعت x ساعت حضور مدیر x $\frac{4}{33}$ هفته x ماه پرداختی حقوق (۱۲+۲) } ÷ تعداد دانش آموز براساس ظرفیت نوسازی

نکته ۱: ساعات حضور مدیر به میزان ساعات برنامه هفتگی ساعات مصوب شورای عالی و ساعات فوق برنامه مدرسه تعیین می گردد و نباید از ۳۶ ساعت کمتر باشد.

نکته ۲: حداقل و حداکثر حق الزحمه مدیر به ازای یک ساعت با توجه به قانون کار و تعداد دانش آموز مدرسه در سال جاری و با پیشنهاد موسس و بررسی و تصویب شورای تعیین شهریه شهرستان / منطقه / ناحیه و تایید نهایی شورای نظارت استان قابل احوال است .

نکته ۳: تعداد ماه های پرداختی حقوق به مدیر برای تمام دوره ها ۱۲+۲ ماه محاسبه می گردد.

نکته ۴: منظور از ظرفیت نوسازی برای پیش دبستانی های غیردولتی دایر در فضای مازاد مدارس دولتی میانگین ظرفیت تعیین شده کلاس ها می باشد.



۳- سرانه پرداختی به سایر عوامل اجرایی:

{ تعداد عوامل اجرایی × حداقل حق الزحمه براساس قانون کار به ازای یک ساعت × ساعت حضور عوامل اجرایی در هفته } × (۴,۳۳ هفته) × ۱۴ ماه ÷ تعداد دانش آموز ظرفیت نوسازی

نکته ۱: تعداد عوامل اجرایی، به غیر از مدیر و معاونین براساس ضوابط پست های سازمانی مدارس غیر دولتی مصوبه کمیته تعیین شهریه سازمان تعیین می شود.

نکته ۲: حداقل پرداختی به سایر عوامل اجرایی نباید از حداقل دستمزد قانون کار (سال ۱۴۰۰) کمتر باشد.

نکته ۳: اطلاعات نیروهای که ۱۲۰ ساعت از دوره های الزامی ضمن خدمت را نگذرانده باشند در محاسبه سرانه پرداختی در الگوی شهریه منظور نخواهد شد.

نکته ۴: هویت سنجی نیروهای شاغل در واحدهای آموزشی غیردولتی به دو طریق الف- استفاده از اطلاعات سازمان تامین اجتماعی و ب- سایر روش ها، انجام می پذیرد و در غیر اینصورت حداقل نیروی انسانی برای واحد آموزش منظور خواهد شد.

۴- سرانه پرداختی به معاونین:

(سرانه پرداختی به سایر عوامل اجرایی ÷ تعداد کل عوامل اجرایی واحد آموزشی به غیر از مدیر و معاونین) × تعداد معاونین × ۱۲۰%

نکته ۱: تعداد معاونین، واحد آموزشی غیردولتی براساس ضوابط پست های سازمانی مدارس غیردولتی تعیین می شود.

نکته ۲: حقوق پرداختی به معاونین مدارس غیردولتی نباید از حداقل دستمزد قانون کار (سال ۱۴۰۰) کمتر باشد.

نکته ۳: اطلاعات نیروهایی که ۱۲۰ ساعت از دوره های الزامی ضمن خدمت را نگذرانده باشند در محاسبه سرانه پرداختی در الگوی شهریه منظور نخواهد شد.

نکته ۴: هویت سنجی نیروهای شاغل در واحدهای آموزشی غیردولتی به دو طریق الف- استفاده از اطلاعات سازمان تامین اجتماعی و ب- سایر روش ها، انجام می پذیرد و در غیر اینصورت

حداقل نیروی انسانی برای واحد آموزش منظور خواهد شد.

۵- سرانه اجاره بهای واحد آموزشی :

{ اجاره یک متر مربع فضای واحد آموزشی × ۱۲ ماه } × [(متر از ایوان + عرصه) ÷ ۲] ÷ تعداد دانش آموز براساس ظرفیت نوسازی

نکته ۱: ملاک محاسبه هزینه فضا برای کلیه مدارس غیردولتی اعم از استیجاری، احداثی، خریداری، شخصی و ... اجاره بها می باشد. سقف اجاره یک متر مربع واحد آموزشی بر اساس سامانه املاک و مستغلات شهرداری، شرایط منقحه ای یا نظر کارشناسان رسمی و... با پیشنهاد منطقه و تایید شورای نظارت استان تعیین می شود و حداکثر فضای قابل محاسبه در الگو ۷ متر مربع به ازای هر دانش آموز می باشد.



۶- سرانه سایر هزینه ها (آموزشی، پرورشی، اموال و اقامتیه، مواد مصرفی، خدمات شهری)

{سرانه پرداختی به (دبیر + مدیر + معاونین + سایر عوامل اجرایی) + سرانه اجاره بهای واحد آموزشی} × درصد سرانه سایر هزینه ها

نکته: درصد سرانه سایر هزینه ها در دوره پیش دبستانی های دایر در فضای مازاد مدارس دولتی ۵ درصد، پیش دبستانی های مستقل ۱۲ درصد و دوره اول و دوم ابتدایی و متوسطه اول و دوم ۱۵ درصد و هنرستانها ۱۸ درصد محاسب می شود.

۷- سرانه حق مسئولیت موسس:

سرانه پرداختی به (دبیر + مدیر + معاونین + سایر عوامل اجرایی) + سرانه اجاره بهای واحد آموزشی + سرانه سایر هزینه ها) × ۴٪

۸- سرانه بیمه نیروهای آزاد:

۲۳٪ حداقل حقوق و دستمزد بر اساس قانون کار در سال ۱۴۰۰ × ۱۲ ماه × (مجموع روزهای بیمه شده نیروهای آزاد در ماه ÷ ۳۰ روز) = تعداد دانش آموز بر اساس ظرفیت فوسازی

۹- سرانه درصد افزایش با توجه به سطح آموزشی و پرورشی:

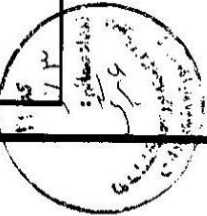
(سرانه پرداختی به (دبیر + مدیر + معاونین + سایر عوامل اجرایی) + سرانه (اجاره بهای واحد آموزشی + حق مسئولیت موسس + سایر هزینه ها + بیمه نیروهای آزاد) × امتیاز کیفیت بخشی (صدائقتر ۱۵٪)

نکته: با توجه به سطح آموزشی و پرورشی مدرسه بر اساس شاخص های سنجش کیفیت مندرج در نمونه برگ «ب»، می تواند درصد افزایش فوق تا سقف ۱۵ درصد اعمال گردد.

۱۰- شهریه مصوب:

سرانه پرداختی به (دبیر + مدیر + معاونین + سایر عوامل اجرایی) + سرانه (اجاره بهای واحد آموزشی + حق الزحمه موسس + سایر هزینه ها + بیمه نیروهای آزاد) + درصد افزایش سطح آموزشی و پرورشی

اداره کل مدارس و مراکز غیر دولتی

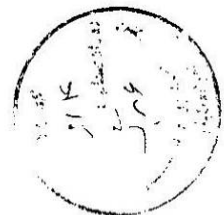


اطلاعات واحد آموزشی و فرایند محاسبه الگو تعیین شهری مدارس غیر دولتی در سال تحصیلی ۱۴۰۰ - ۱۴۰۱ (نمون برگ الف)

نام واحد آموزشی: کد واحد آموزش: شهرستان/منطقه/ناحیه: دوره تحصیلی: چسبیت: سال راه اندازی: شماره تلفن مدرسه و کد شهرستان/منطقه/ناحیه: نام و نام خانوادگی موسس/ نماینده حقوقی:
 شخصیت موسس: (حقیقی/ حقوقی) نام و نام خانوادگی مدیر: وضعیت ملک واحد آموزشی: کاربرد ملک: تعداد طبقات واحد آموزش: شهریه سال تحصیلی جاری:

ردیف	عوامل تعیین کننده شهریه (ماده ۱۵ قانون)	شاخص ها	داده ها
۱	دوره تحصیلی - برنامه سال تحصیلی - فوق برنامه	ساعات آموزش در هفته (برنامه هفتگی) بر اساس دوره تحصیلی (ساعات مصوب شورای عالی آموزش و پرورش و ساعات فوق برنامه)	ساعت
۲	دوره تحصیلی - فضای فیزیکی	ظرفیت دانش آموزی و تعداد کلاس بر اساس آخرین تأییدیه سازمان سنجش و تجهیز مدارس	دانش آموز/کلاس
۳	دوره تحصیلی - برنامه سال تحصیلی - فوق برنامه - نرخ تورم - شرایط منطقه ای	میانگین حق التدریس پرداختی به دبیران/ آموزگاران و مربیان پیش دبستانی به ازای یک ساعت آموزش و حقوق ماهانه پرداختی به مدیر (برابر قرار دادهای منعقد)	ریال
۴	دوره تحصیلی - برنامه سال تحصیلی - فوق برنامه	تعداد ماه های حقوق و مزایای پرداختی به دبیران/آموزگاران و مربیان پیش دبستانی	ماه
۵	دوره تحصیلی - برنامه سال تحصیلی - فوق برنامه	تعداد ماه های حقوق و مزایای پرداختی به عوامل اجرایی	ماه
۶	دوره تحصیلی - برنامه سال تحصیلی - فوق برنامه	تعداد معاونان	نفر
۷	دوره تحصیلی - برنامه سال تحصیلی - فوق برنامه	تعداد عوامل اجرایی به غیر از مدیر و معاون (سایر عوامل اجرایی)	نفر
۸	دوره تحصیلی - برنامه سال تحصیلی - فوق برنامه	مجموع رزدهای بیمه نیروهای آزاد بیمه شده در یک ماه	ساعت
۹	دوره تحصیلی - برنامه سال تحصیلی - فوق برنامه	تعداد دانش آموز سال جاری (به تفکیک پایه) و تعداد کلاس دایر (به تفکیک پایه های تحصیلی)	دانش آموز/کلاس
۱۰	فضای فیزیکی	متراژ عرصه (زمین) و متراژ ایوان (ساختمان)	متربیع
۱۱	فضای فیزیکی - شرایط منطقه ای - نرخ تورم	اجاره بها ماهانه فضای واحد آموزشی	ریال
۱۲	دوره تحصیلی - برنامه سال تحصیلی - فوق برنامه - تجهیزات	سرانه سایر هزینه ها (آموزشی، پرورشی، اموال و اثاثیه، مواد مصرفی، خدمات شهری)	درصد
۱۳	سطح آموزشی و پرورشی - دوره تحصیلی - برنامه سال تحصیلی - فوق برنامه - فضای فیزیکی	سطح آموزشی و پرورشی واحد آموزش (حداکثر ۱۵ درصد)	درصد

نکته ۱: اطلاعات مندرج در جدول فوق توسط موسس مدرسه با عنایت به اسناد منتهی سال تحصیلی ۹۹-۹۸ و پیشنهادی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ تکمیل می شود.
 نکته ۲: ساعات مصوب هفتگی (مصوب شورای عالی آموزش و پرورش) در دوره پیش دبستانی ۱۷/۵ ساعت دوره اول و دوم ابتدایی ۲۵ ساعت، دوره اول متوسطه ۳۰ ساعت، دوره دوم متوسطه نظری ۳۵ ساعت، هنرستان فنی و حرفه ای ۴۰ ساعت و کار دانش ۳۷ ساعت محاسبه می شود.
 نکته ۳: حداکثر ساعات فوق برنامه آموزشی و پرورشی در طول یک هفته برای دوره پیش دبستانی ۷/۵ ساعت، دوره اول و دوم ابتدایی ۶ ساعت، دوره اول متوسطه ۸ ساعت و دوره دوم متوسطه نظری ۷ ساعت هنرستان فنی و حرفه ای ۲ ساعت و کار دانش ۵ ساعت می باشد.
 نکته ۴: شهریه پایه دوازدهم دوره دوم متوسطه مدارس نظری و مهارتی با ضریب افزایش ۱۵ درصد شهریه پایه دهم و یازدهم همان مدرسه محاسبه خواهد شد.
 نکته ۵: مجتمع های آموزشی که در یک فضا فعالیت می نمایند متراژ عرصه و ایوان را به تفکیک هر واحد آموزشی در جدول فوق اعلام نمایند.
 نکته ۶: سطح آموزشی و پرورشی واحد آموزشی (کیفیت آموزش در بند ۱۳ جدول فوق) بر اساس شاخص های مندرج در ذیل فرم وب، پیوست محاسبه می شود.



نمون برگ (ب)

شاخص های سنجش سطح آموزشی و پرورشی مدارس غیردولتی (سنجش کیفیت) سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ (حداکثر ۱۵ امتیاز)

الف- اجرای طرح مدرسه شیشه ای

۱- ثبت نام در طرح مدرسه الکترونیک (حداکثر ۵ امتیاز)

ثبت نام در طرح از طریق سامانه مشارکت ها به منظور:

۱-۱: نصب و استفاده از اپلیکیشن سام ۱-۲: دریافت قرارداد الکترونیک شهریه توسط اولیای دانش آموزان

۱-۳: دسترسی دانش آموزان به محتوای الکترونیکی دروس ۱-۴: معرفی مدرسه و امکانات آن در سامانه

۱-۵: دسترسی به قرارداد نیروی انسانی

۲- اجرای بسته تحولی بالندگی نیروی انسانی (حداکثر ۵ امتیاز)

توضیحات	امتیاز	طرح تحولی بالندگی نیروی انسانی
حداکثر ۵ امتیاز	۱ امتیاز	۰ تا ۲۰ درصد کارکنان به ازای هر نفر ۱۲۰ ساعت
	۲ امتیاز	۲۱ تا ۴۰ درصد کارکنان به ازای هر نفر ۱۲۰ ساعت
	۳ امتیاز	۴۱ تا ۶۰ درصد کارکنان به ازای هر نفر ۱۲۰ ساعت
	۴ امتیاز	۶۱ تا ۸۰ درصد کارکنان به ازای هر نفر ۱۲۰ ساعت
	۵ امتیاز	۸۱ تا ۱۰۰ درصد کارکنان به ازای هر نفر ۱۲۰ ساعت

نکته: امتیاز کامل این بند (۵ امتیاز) در صورت گذراندن دوره های آموزش ضمن خدمت توسط ۹۰ درصد معلمان (به ازای هر نفر ۱۲۰ ساعت از کد و عنوان دوره های الزامی مندرج در سامانه مشارکت ها) نیز به مدرسه تعلق خواهد گرفت.

ب- سرانه فضای آموزشی (حداکثر ۲ امتیاز)

توضیحات	امتیاز	سرانه فضای آموزشی
حداکثر ۲ امتیاز	۰.۵ امتیاز	از ۲/۳ تا ۴ متر مربع
	۱ امتیاز	از ۴/۱ تا ۵/۷ متر مربع
	۱.۵ امتیاز	از ۵/۸ تا ۷ متر مربع
	۲ امتیاز	بیش از ۷ متر مربع

ج- نوع فضای آموزشی: مدارس احدائی و یا خریداری شده (حداکثر ۳ امتیاز)



عناوین فعالیت های آموزشی و پرورشی مکمل - نمون برگ (ج)

✓	✓	✓	راهنمایی و مشاوره تحصیلی	۱
✓	✓	✓	راهنمایی و مشاوره تربیتی	۲
✓	✓	✓	تربیت بدنی	۳
✓	✓	✓	آموزش هنرهای تجسمی، نقاشی، طراحی و خوشنویسی	۴
✓	✓	✓	آموزش هنرهای نمایشی و سرود	۵
✓			کلاس ویژه المپیادهای علمی	۶
✓			کلاس ویژه آمادگی کنکور (درسی، مشاوره و ارزشیابی)	۷
✓	✓	✓	مهارت های زندگی	۸
✓			برگزاری آزمون های مرحله ای آمادگی کنکور	۹
✓	✓		حل تمرین سوالات تکمیلی و کمک درسی	۱۰
✓	✓	✓	کلاس های تقویتی (تکدرس)	۱۱
✓	✓	✓	آشنایی و تسلط بر زبان های خارجی (غیر از زبان های خارجی ارائه شده در برنامه درسی)	۱۲
✓	✓	✓	آموزش رایانه، نرم افزارها و مهارت های ICDL	۱۳
✓	✓	✓	بازی های رایانه ای آموزشی	۱۴
✓	✓	✓	الکترونیک و رباتیک	۱۵
✓	✓	✓	آموزش مهارت های فنی و حرفه ای - رسانه - سلامت - مالی و ...	۱۶
✓	✓	✓	آموزش مهارت های گفتگو	۱۷
✓	✓	✓	آموزش قرآن (روخوانی، روانخوانی، تجوید، معارف قرآنی و ...)	۱۸
✓	✓	✓	تحقیق و پژوهش - آشنایی با فرایند پژوهش - آموزش مهارت های پژوهشی پایه	۱۹
✓	✓	✓	آموزش احکام	۲۰
✓	✓	✓	تندخوانی، نویسندگی و فن بیان	۲۱
✓	✓	✓	کارآفرینی و راه اندازی بازارچه های کسب و کار	۲۲
✓	✓	✓	مشاوره علمی و پژوهشی جشنواره نوجوان و جوان خوارزمی	۲۳
✓	✓	✓	کلاس حجم سازی (لگو)	۲۴
✓	✓	✓	کلاس های مهارت های زندگی و مهارت های شهروندی	۲۵
✓	✓	✓	آموزش روش های موثر مطالعه و کتابخوانی	۲۶
✓	✓	✓	آزمون های پیشرفت تحصیلی	۲۷
✓	✓	✓	آشنایی با مسائل محیط زیستی (اهمیت، حفظ، بهره وری و ...)	۲۸
✓	✓	✓	کلاس های آزمایشگاهی	۲۹
✓	✓	✓	مدلسازی و طراحی سازها	۳۰

نکته: موسسان مدارس غیردولتی می توانند با رعایت اصول تعلیم و تربیت اسلامی، سرفصل های دیگری را که مد نظر دارند پیشنهاد نمایند که پس از تایید شورای نظارت استان قابل اجرا می باشد.



Handwritten signature or mark.