****

**آيين‌نامة ضوابط و چگونگي ­هزينه­كرد**

**اعتبارات قـــرآني**

**ادارات كل تبليغات اسلامي استان ‌ها**

**سـال 1400**

**معاونت برنامه ريزي و توسعه فناوری**

فهرست مطالب

* **مقدمه 3**
* **چگونگي هزينه ‌كرد اعتبارات**
* **اعتبارات و نحوه هزينه­كرد طرح­ هاي تبليغي- ترويجي 4**
* **توزيع هزينه ‌طرح­ هاي آموزشي 7**
* **سایر طرح و برنامه های ابلاغی 11**
* **مقررات عمومي و نكات حايز اهميت 12**
* **ضمائم 15**

مقــدمه

**به منظور يكسان‌سازي و انسجام در هزينه كرد اعتبارات قرآني و انضباط مالي و محاسبه و پرداخت قانونمند اعتبارات برنامه‌اي، همه ساله دستورالعمل نحوه هزينه‌كرد اعتبارات قرآني ادارات كل تبليغات اسلامي استانها از سوي سازمان دارالقرآن الكريم تهيه و تنظيم و به استانها ابلاغ مي‌شود.**

**امسال نيز در همين راستا، با عنايت به برنامه‌ريزي به عمل آمده در خصوص برنامه و بودجه حمايتي سازمان و نيز برنامه و بودجه فصل 5 استانها، «آيين‌نامه ضوابط و چگونگي هزينه‌كرد اعتبارات قرآني ادارات كل تبليغات اسلامي استانها» براي اجرا در سال 1400 تهيه و به ادارات كل تبليغات اسلامي استانها ابلاغ مي‌گردد.**

**در اين راستا به مديران محترم امور قرآني استان‌ها و كارشناسان محترم قرآني شهرستان‌ها تأكيد مي‌شود كه با توجه به ابلاغ سیاست ‌های کلی در هزينه‌كرد اعتبارات قرآني سياست‌ هاي ابلاغي را نصب العين قرار دهند.**

**يادآور مي‌شود در صورت هرگونه سؤال يا ابهام در خصوص مفاد آيين‌ نامه، معاونت برنامه ‌ريزي و توسعه فناوري و در خصوص مسائل هزينه‌كرد و مسائل مالي، اداره امور مالي سازمان دارالقرآن الكريم، آماده ارائه راهنمايي مي‌باشد.**

**معاونت برنامه‌ريزي و توسعه فناوري**

**سازمان دارالقرآن الكريم**

**1400**

چگونگي هزينه‌كرد اعتبارات

اعتبارات و نحوه هزينه­كرد طرح ­هاي تبليغي- ترويجي

***الف) محافل انس با قرآن كريم***

**مطابق آيين‌نامه اجراييِ اين طرح در سالجاري، براي برگزاري يك محفل قرآنيِ كيفي و با شكوه، بايد حداقل دو قاري، يك حافظ‌كل، يك مجريِ توانمند و يك گروه تواشيح به اجراي برنامه بپردازند و يك مسابقه قرآني براي حضّار در نظر گرفته شود. بر اين اساس هزينه‌هاي چنين برنامه‌اي بطور متوسط به شرح جدول ذيل‌الذكر خواهد بود :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عنوان هزينه‌كرد** | **ميانگين هزينه (ريال)** | **توضیحات** |
| **1** | **حق‌الزحمه مجري** | **مطابق آیین نامه حق الزحمه**  **فعالیت های قرآنی در سالجاری** | **لذا استان ها می توانند به یکی از طرق زیر نسبت به تأمین مازاد هزینه ها اقدام نمایند:**  **1- تأمین بخشی از هزینه ها از محل کمک های نقدی خیرین قرآنی.**  **2- برگزاری محافل بصورت مشترک با سایر نهادهای دولتی و مردمی.**  **3- ادغام اعتبار دو یا سه محفل و برگزاری یک محفل کیفی** |
| **2** | **حق‌الزحمه قاريان** | **مطابق آیین نامه حق الزحمه**  **فعالیت های قرآنی در سالجاری** |
| **3** | **حق الزحمه حافظ** | **مطابق آیین نامه حق الزحمه**  **فعالیت های قرآنی در سالجاری** |
| **4** | **حق‌الزحمه گروه تواشيح** | **مطابق آیین نامه حق الزحمه**  **فعالیت های قرآنی در سالجاری** |
| **5** | **جوايز مسابقات فرهنگ قرآني** | **از محل منابع استانی**  **بر اساس ظرفیت استان هزینه گردد** |
| **6** | **دكور و تبليغات** |
| **7** | **پذيرايي** |
| **مجموع هزينه ‌ها** | | **\*\*\*\*\*** | **---** |

***ب) كرسي ‌هاي تلاوت قرآن كريم :***

**مطابق آيين‌نامه اجراييِ اين طرح در سالجاري، براي برگزاري يك كرسي تلاوت قرآن كريمِ كيفي و با شكوه، بايد يك قاري ثابت در (50) جلسة هفتگي در طول یکسال به تلاوت قرآن پرداخته و خود قاری و یا فرد دیگری ترجمه آيات را قرائت نمايد. بر اين اساس هزينه‌هاي چنين برنامه‌اي بطور متوسط به شرح جدول ذيل‌الذكر خواهد بود :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عنوان هزينه‌كرد** | **ميانگين هزينه (ريال)** | **توضیحات** |
| **1** | **حق ‌الزحمه تلاوت قرآن توسط يك قاريِ توانمندِ استاني براي يك كرسيِ هفتگيِ**  **(50) جلسه‌اي** | **مطابق آیین نامه حق الزحمه**  **فعالیت های قرآنی در سالجاری** | **استان ها می توانند به یکی از طرق زیر نسبت به تأمین مازاد هزینه ها اقدام نمایند:**  **1- تأمین بخشی از هزینه ها از محل کمک های نقدی خیرین قرآنی.**  **2- برگزاری کرسی تلاوت بصورت مشترک با سایر نهادهای دولتی و مردمی.** |
| **2** | **حق الزحمه مترجم**  **براي يك كرسيِ هفتگيِ (50) جلسه‌اي** | **مطابق آیین نامه حق الزحمه**  **فعالیت های قرآنی در سالجاری** |
| **3** | **دکور و جایگاه قاری بهمراه تبلیغات** | **از محل منابع استانی بر اساس ظرفیت استان هزینه گردد** |
| **4** | **پذیرایی** |
| **مجموع هزينه ها** | | **\*\*** | **---** |

***ج) جشنواره قرآني كودك و نوجوان :***

**مطابق آيين‌نامه اجراييِ اين طرح در سالجاري، براي برگزاري يك جشنواره قرآنيِ كيفي و با شكوه، بايد حداقل چهار داور قرآني و هنري در بخش برادران و چهار داور قرآني و هنري در بخش خواهران، امر قضاوت را بر عهده بگيرند و جوايزي براي نفرات اول تا سوم جشنواره در نظر گرفت. بر اين اساس هزينه‌هاي چنين برنامه‌اي بطور متوسط به شرح جدول ذيل‌الذكر خواهد بود :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عنوان هزينه‌كرد** | **ميانگين هزينه (ريال)** | **توضیحات** |
| **1** | **حق‌الزحمه داوري (8) داور توانمند استاني**  **براي يك روز داوري** | **مطابق آیین نامه حق الزحمه**  **فعالیت های قرآنی در سالجاری** | **استان ها می توانند به یکی از طرق زیر نسبت به تأمین مازاد هزینه ها اقدام نمایند:**  **1- تأمین بخشی از هزینه ها از محل کمک های نقدی خیرین قرآنی.**  **2- برگزاری جشنواره بصورت مشترک با سایر نهادهای دولتی و مردمی.** |
| **2** | **جوايز نفرات برگزيده** | **از محل منابع استانی بر اساس ظرفیت استان هزینه گردد** |
| **3** | **دكور و تبليغات** |
| **4** | **حق‌الزحمه عوامل اجرايي** |
| **مجموع هزينه‌ها** | | **\*\*** | **---** |

***د) برنامه های قرآنی کمیته قرآن ستاد دهه فجر :***

|  |
| --- |
| **توضیحات** |
| **از آنجا که هر استان مطابق مصوبات جلسات کمیته قرآن اقدام به برگزاری طرح های مختلف قرآنی می نماید لذا امکان ارائه یک جدول هزینه کرد ثابت برای همه استان ها وجود ندارد و استان ها در نحوه هزینه کرد مخیر هستند.** |
|
|
|
|
|
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان برنامه | حداکثر تعداد فراگیران | کادر آموزشی | | محاسبه هزینه کرد طرح­ هاي آموزشي (مبالغ به هزار ریال) | | | | | | | | | | | ملاحظات | محل تأمین سرانه آموزشی | | | |
| عنوان | درجه | حق التدریس | | | حق الزحمه آزمون ورودی | | | حق الزحمه آزمون پایانی | | | پشتیبانی | جمع کل |  | | | |
| اعتبار حمایتی | اخذ شهریه  و سایر | جمع |
| ساعت | مبلغ | جمع | ساعت | مبلغ | جمع | ساعت | مبلغ | جمع |
| 1 | آشنایی و انس کودکان با قرآن | 25 | مربی | 1 | 46 | 250 | 11,500 | - | - | - | - | - | - | 1,000 | 12,500 | حق الزحمه  آزمون پایانی در حق‌ التدریس محاسبه شده است | - | 500 | 500 |
| 2 | 46 | 190 | 8,740 | - | - | - | - | - | - | 1,260 | 10,000 | - | 400 | 400 |
| 2 | آموزش قرائت سطوح 1و2 (روخواني و روانخواني) | 25 | معلم | 1 | 46 | 250 | 11,500 | - | - | - | - | - | - | 1,000 | 12,500 | - | 500 | 500 |
| 2 | 46 | 190 | 8,740 | - | - | - | - | - | - | 1,260 | 10,000 | - | 400 | 400 |
| 3 | آموزش قرائت سطح 3 (فصيح‌خواني) | 25 | معلم | 1 | 46 | 250 | 11,500 | - | - | - | - | - | - | 1,000 | 12,500 | - | 500 | 500 |
| 2 | 46 | 190 | 8,740 | - | - | - | - | - | - | 1,260 | 10,000 | - | 400 | 400 |
| 4 | آموزش قرائت قرآن کریم (سطح 4) | 25 | معلم | 1 | 60 | 250 | 15,000 | 4 | 250 | 1,000 | - | - | - | 2,000 | 18,000 | - | 720 | 720 |
| مدرس | 2 | 60 | 350 | 21,000 | 4 | 300 | 1,200 | - | - | - | 2,175 | 24,375 | - | 975 | 975 |
| 5 | آموزش قرائت قرآن کریم  (سطح 5) | 25 | معلم | 1 | 80 | 250 | 20,000 | 4 | 250 | 1,000 | - | - | - | 3,500 | 24,500 | - | 980 | 980 |
| مدرس | 2 | 80 | 350 | 28,000 | 4 | 300 | 1,200 | - | - | - | 3,300 | 32,500 | - | 1,300 | 1,300 |
| 6 | آموزش قرائت قرآن کریم  (سطح 6) | 25 | مدرس | 1 | 80 | 420 | 33,600 | 4 | 450 | 1,800 | 10 | 1,200 | 12,000 | 32,600 | 80,000 | داوری فایل ‌های صوتی آزمون پایانی توسط (2)داور | 2,500 | 700 | 3,200 |
| 2 | 80 | 350 | 28,000 | 4 | 380 | 1,520 | 10 | 1,000 | 10,000 | 35,480 | 75,000 | 2,500 | 500 | 3,000 |
| 7 | آموزش قرائت قرآن کریم  (سطح 7) | 25 | استاد | 1 | 50 | 770 | 38,500 | 4 | 450 | 1,800 | 10 | 1,200 | 12,000 | 37,700 | 90,000 | 2,500 | 1,100 | 3,600 |
| 2 | 50 | 560 | 28,000 | 4 | 380 | 1,520 | 10 | 1,000 | 10,000 | 40,480 | 80,000 | 2,500 | 700 | 3,200 |
| 8 | آموزش ترجمه و مفاهيم قرآن سطح 1 | 25 | معلم | 1 | 48 | 250 | 12,000 | - | - | - | - | - | - | 3,000 | 15,000 | حق الزحمه آزمون پایانی در حق‌التدریس محاسبه شده است | - | 600 | 600 |
| 2 | 48 | 190 | 9,120 | - | - | - | - | - | - | 2,880 | 12,000 | - | 420 | 480 |
| 9 | آموزش ترجمه و مفاهيم قرآن (سطح 2 ، 3 و 4) | 25 | معلم | 1 | 44 | 250 | 11,000 | - | - | - | - | - | - | 1,000 | 12,000 | - | 480 | 480 |
| مدرس | 2 | 44 | 350 | 15,400 | - | - | - | - | - | - | 1,100 | 16,500 | - | 660 | 660 |
| 10 | آموزش حفظ يك جزء قرآن كريم | 25 | معلم | 1 | 46 | 250 | 11,500 | 6 | 450 | 2,700 | 20 | 450 | 9,000 | 9,800 | 33,000 | 1,000 | 320 | 1,320 |
| مدرس | 2 | 46 | 350 | 16,100 | 6 | 380 | 2,280 | 20 | 380 | 7,600 | 9,020 | 35,000 | 1,000 | 400 | 1,400 |
| 11 | جلسات ثابت و محوري حفظ قرآن كريم | 25 | مدرس | 1 | 48 | 420 | 20,160 | - | - | - | - | - | - | 4,840 | 25,000 | - | - | 1,000 | 1,000 |
| 2 | 48 | 350 | 16,800 | - | - | - | - | - | - | 4,700 | 21,500 | - | 860 | 860 |
| 12 | تربيت آموزشيار روخواني و روانخواني | 25 | مدرس | 1 | 76 | 420 | 31,920 | 4 | 450 | 1,800 | 8 | 450 | 3,600 | 6,430 | 43,750 | آزمون شفاهی پایانی توسط (1) ممتحن | - | 1,750 | 1,750 |
| 2 | 76 | 350 | 26,600 | 4 | 380 | 1,520 | 8 | 380 | 3,040 | 6,340 | 37,500 | - | 1,500 | 1,500 |
| 13 | تربیت معلم روخوانی و روانخوانی قرآن | 25 | مدرس | 1 | 80 | 420 | 33,600 | 4 | 450 | 1,800 | 20 | 450 | 9,000 | 9,350 | 53,750 | - | 2,150 | 2,150 |
| 2 | 80 | 350 | 28,000 | 4 | 380 | 1,520 | 20 | 380 | 7,600 | 9,130 | 46,250 | - | 1,850 | 1,850 |
| 14 | تربیت معلم تجويد قرآن كريم | 25 | مدرس | 1 | 64 | 420 | 26,880 | 4 | 450 | 1,800 | 20 | 450 | 9,000 | 52,320 | 90,000 | آزمون شفاهی پایانی توسط (2) ممتحن | 3,000 | 600 | 3,600 |
| 2 | 64 | 350 | 22,400 | 4 | 380 | 1,520 | 20 | 380 | 7,600 | 53,480 | 85,000 | 3,000 | 400 | 3,400 |
| 15 | تربیت معلم صوت و لحن قرآن كريم | 25 | استاد | 1 | 48 | 770 | 36,960 | 6 | 1,000 | 6,000 | 20 | 1,000 | 20,000 | 54,540 | 117,500 | 3,500 | 1,200 | 4,700 |
| 2 | 48 | 560 | 26,880 | 6 | 750 | 4,500 | 20 | 750 | 15,000 | 53,620 | 100,000 | 3,500 | 500 | 4,000 |
| 16 | تربيت معلم ترجمه و مفاهيم | 25 | مدرس | 1 | 94 | 420 | 39,480 | 4 | 450 | 1,800 | 20 | 450 | 9,000 | 54,720 | 105,000 | 3,500 | 700 | 4,200 |
| 2 | 94 | 350 | 32,900 | 4 | 380 | 1,520 | 20 | 380 | 7,600 | 52,980 | 95,000 | 3,500 | 300 | 3,800 |
| 17 | تربیت معلم پيش دبستاني قرآن كريم | 25 | مدرس | 1 | 56 | 420 | 23,520 | 8 | 450 | 3,600 | 20 | 450 | 9,000 | 68,880 | 105,000 | 3,000 | 1,200 | 4,200 |
| 2 | 56 | 350 | 19,600 | 8 | 380 | 3,040 | 20 | 380 | 7,600 | 69,760 | 100,000 | 3,000 | 1,000 | 4,000 |
| 18 | تربیت معلم حفظ قرآن كريم | 25 | مدرس | 1 | 92 | 420 | 38,640 | 8 | 450 | 3,600 | 20 | 450 | 9,000 | 53,760 | 105,000 | 3,500 | 700 | 4,200 |
| 2 | 92 | 350 | 32,200 | 8 | 380 | 3,040 | 20 | 380 | 7,600 | 54,660 | 97,500 | 3,500 | 400 | 3,900 |
| 19 | تربیت مدرس و ممتحن آموزش قرآن | 25 | استاد | 1 | 50 | 1,100 | 55,000 | 10 | 1,000 | 10,000 | 20 | 1,000 | 20,000 | 65,000 | 150,000 | 4,000 | 2,000 | 6,000 |
| 2 | 50 | 800 | 40,000 | 10 | 750 | 7,500 | 20 | 750 | 15,000 | 70,000 | 132,500 | 4,000 | 1,300 | 5,300 |
| 20 | تربیت داور مسابقات قرآن کریم | 15 | استاد | 1 | 16 | 1,100 | 17,600 | 16 | 700 | 11,200 | - | - | - | 31,200 | 60,000 | حق الزحمه آزمون پایانی در حق التدریس محاسبه شده | 2,100 | 1,900 | 4,000 |
| 21 | تربیت معلم سبک زندگی | 30 | استاد | 1 | 48 | 1,100 | 52,800 | 4 | 450 | 1,800 | 16 | 1,000 | 16,000 | 79,400 | 150,000 | آزمون شفاهی پایانی توسط یک ممتحن اعزامی از ستاد | 3,000 | 2,000 | 5,000 |
| 2 | 48 | 800 | 38,400 | 4 | 380 | 1,520 | 16 | 800 | 12,800 | 67,280 | 120,000 | 3,000 | 1,000 | 4,000 |
| 22 | حمايت از دوره‌ استعدادهاي قرآني (مرحله تقلید) | 15 | مدرس | 1 | 120 | 420 | 50,400 | 4 | 450 | 1,800 | - | - | - | 37,800 | 90,000 | آزمون های پایانی مرحله تطبیق به صورت متمرکز انجام می شود | 2,500 | 3,500 | 6,000 |
| 15 | 2 | 120 | 350 | 42,000 | 4 | 380 | 1,520 | - | - | - | 31,480 | 75,000 | 2,500 | 2,500 | 5,000 |
| 23 | حمايت از دوره‌ استعدادهاي قرآني (مرحله تطبیق) | 15 | استاد | 2 | 64 | 560 | 35,840 | - | - | - | - | - | - | 39,160 | 75,000 | 3,000 | 2,000 | 5,000 |
| 15 | مدرس | 1 | 64 | 420 | 26,880 | - | - | - | - | - | - | 37,620 | 64,500 | 3,000 | 1,300 | 4,300 |
| 24 | برگزاری كارگاه‌ هاي يك روزه آشنایی با سبک زندگی قرآنی | 50 | استاد | 1 | 10 | 1,100 | 11,000 | - | - | - | - | - | - | 20,000 | 31,000 | - | - | 620 | 620 |
| 2 | 10 | 800 | 8,000 | - | - | - | - | - | - | 20,000 | 28,000 | - | 560 | 560 |
| مدرس | 1 | 10 | 420 | 4,200 | - | - | - | - | - | - | 20,000 | 24,200 | - | 484 | 484 |
| 25 | برگزاری كارگاه‌ هاي سه روزه آشنایی با سبک زندگی قرآنی | 90 | استاد | 1 | 100 | 1,100 | 110,000 | - | - | - | 50 | 800 | 40,000 | 165,000 | 315,000 | 2,500 | 1,000 | 3,500 |
| 2 | 100 | 800 | 80,000 | - | - | - | 50 | 500 | 25,000 | 165,000 | 270,000 | 2,000 | 1,000 | 3,000 |
| 26 | برگزاری کلاس هاي آشنایی با مباحث نظری سبک زندگی | 30 | معلم | 1 | 36 | 250 | 9,000 | - | - | - | - | - | - | 51,000 | 60,000 | حق الزحمه آزمون پایانی در حق التدریس محاسبه شده | 1,000 | 1,000 | 2,000 |
| 2 | 36 | 190 | 6,840 | - | - | - | - | - | - | 50,160 | 57,000 | 1,000 | 900 | 1,900 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **تبصره (1) : اعتبار پشتيباني شامل موارد زیر می‌شود:** | | **« ایاب و ذهاب» و «حق مأموریت روزانه» مدرسان اعزامی (در سفرهای استانی) مطابق «آیین نامه حق الزحمه فعالیت ‌های قرآنی سال‌جاری»** | | **«سهم مركز برگزاركننده»** | | **«هزينه ‌هاي تبلیغات، پذيرايي، جوايز، اسكان دوره هاي شبانه‌روزي»** | | **«نظارت» و ...** | |
| |  | | --- | | **تبصره (2) : اعتبار حمایتی در طرح‎های ردیف 14 تا 18 و 20 و 21 بر اساس «میانگین اعتبار» عناوین طرح‌های یادشده می‎باشد و اعتبار «پشتیبانی طرح» در این موارد، براساس کسر مجموع هزینه‎های آموزشی[شامل: حق التدریس اساتید اعزامی از مرکز، حق الزحمه آزمون‌های ورودی و حق الزحمه آزمون‎ های پایانی از مبالغ پیش‏ بینی شده در «تفاهم نامه» و «ابلاغیه بودجه» استان ها در سال‏جاری ملاک عمل خواهد بود.** | |  | |
| |  | | --- | | **تبصره (3) : در ردیف (24) و (25) جدول فوق، حق الزحمه «اساتید استانی» مورد تأیید معاونت آموزش و سنجش سازمان دارالقرآن بر مبنای 70% حق التدریس پیش بینی شده در این جدول محاسبه و پرداخت می‌شود.** | | **استان موظف است از محل مابه التفاوت اعتبار باقیمانده نسبت به افزایش حجم عملیات به همان نسبت مبادرت ورزیده و گزارش آن را به سازمان دارالقرآن الکریم مطابق دستورالعمل و فرم‌های مربوطه منعکس نماید.** | |
| **تبصره (4): هزينه برگزاري دوره‌هاي آموزشي ويژه كاركنان دولت به عهده دستگاه‌هاي درخواست كننده بوده و مبلغ آن به صورت توافقي مي باشد.** |
| **تبصره (5): در مواردي كه اعتبار طرح در اين جدول بيش از اعتبار مصوب ابلاغي باشد، هزينه مازاد از محل شهريه‌هاي اخذ شده از قرآن آموزان تأمين خواهد شد.** |

***سایر طرح و برنامه های ابلاغی:***

|  |
| --- |
| **توضیحات** |
| **■ نحوه هزینه کرد اعتبار برنامه توسعه آموزش عمومی تفسیر قرآن کریم : *به ازاء هر نفر مبلغ 300.000 ریال هزینه شود.***  **■ با عنایت به تفاوت هزینه واحد برای هراستان متناسب با حجم عملیات و شرایط دیگر، نحوه هزینه کرد اعتبار برنامه های نورالثقلین شامل حمایت از راه اندازی مراکز تربیت قرآنی و توانمندسازی مربیان آنها و حمایت از آموزش و توانمندسازی مربیان محافل خانگی قرآن کریم طی نامه های جداگانه از سوی معاونت تعلیم و تربیت قرآنی این سازمان متعاقباً به ادارات کل تبلیغات اسلامی استان ها ابلاغ خواهد شد.**    **■ با عنایت به تفاوت هزینه واحد برای هراستان متناسب با حجم عملیات و شرایط دیگر، نحوه هزینه کرد اعتبار برنامه رصد و پایش خانه های قرآن و عترت طی نامه های جداگانه از سوی معاونت توسعه ارتباطات و تشکل های این سازمان متعاقباً به ادارات کل تبلیغات اسلامی استانها ابلاغ خواهد شد.**  **■ ضوابط، شرایط و نحوه هزینه کرد اعتبار برنامه حمایت از تولید محتوا و محصولات قرآنی مکتوب و الکترونیکی قبلاً در قالب شیوه نامه اجرایی و بخشنامه های مستقل به ادارات کل تبلیغات اسلامی استان ها ابلاغ شده است.**  **■ ضوابط اجرا از طریق سامانه ملّی آموزش مجازی قرآن و عترت و نحوه هزینه کرد اعتبار برنامه حمایت از آموزش و توانمندسازی مدیران تشکّل های مردمی از سوی اداره کلّ پژوهش و تأمین محتوای این سازمان به ادارات کل تبلیغات اسلامی استان ها ابلاغ خواهد شد.** |
|
|
|
|
|
|

مقررات عمومي و نكات حايز اهميت

1. **اعتبارات فعاليت‌ هاي قرآني ادارات كل تبليغات اسلامي استان‌ها كه طبق مفاد آيين نامه حاضر بايد هزينه شود عبارتند از:**

**الف- سهم برنامه‌های قرآني اداره كل از فصل5 اعتبارات استاني**

**ب- سایر منابع استان**

**ج- اعتبارات حمايتي سازمان دارالقرآن الكريم از محل جذب اعتبارات متمركز سازمان تبليغات اسلامي**

**د- اعتبارات حمايتي سازمان دارالقرآن الكريم از محل جذب اعتبارات فعاليت‌هاي منشور توسعه فرهنگ قرآني**

**هـ-اعتبارات قابل جذب از محل مشاركت در فعاليت‌هاي قرآني ديگر دستگاه‌ها**

**و- اعتبارات شوراي هماهنگي فعاليت‌هاي قرآني زير مجموعه شوراي فرهنگ عمومي استان**

**\*تبصره 1:در مواردي كه جهت نحوه هزينه كرد هر يك از بندهاي 4 تا 6، دستورالعمل مالي مستقلي ارائه شود، عمليات مالي مربوطه مي بايست بر مبناي آن انجام پذيرد و در غير اين صورت آيين نامه حاضر ملاك عمل خواهد بود.**

**\* تبصره 2: در خصوص هزينه كرد اعتبارات حمايتي تفاهم نامه سازمان دارالقرآن الكريم با ادارات كل تبليغات اسلامي در سال 1400، تاكيد مي گردد موارد هزينه كرد مي بايست با توجه به آيين نامه حاضر و مطابق طرح ‌هاي تفصيلي برنامه‌اي ابلاغي صورت پذيرفته و گزارشات مربوطه در فرجه زماني پيش بيني شده ارسال گردد.**

1. **چگونگي تسويه حساب اعتبارات حمايتي سازمان: اداره كل تبليغات اسلامي استان مي‌بايست اسناد هزينه‌كرد اعتبارات تفاهم نامه‌ای سال 1400 كه از سوي سازمان دارالقرآن الكريم تخصيص مي‌يابد با توجه به مفاد اين آيين نامه جمع‌آوري و طبقه‌بندي نموده و‌ طبق جدول گزارش مالي مندرج در بخش ضمائم آيين نامه حاضر به اين سازمان ارسال نمايد.**
2. **در تنظيم جدول گزارش هزينه‌كرد اعتبارات رعايت نكات زير ضروري است:**

**الف- اسناد هزينه كرد تمامي فعاليت‌ها بر مبناي آيين نامه حاضر جمع‌آوري و دسته بندي شده و در زونكن هاي خاص كدگذاري شده و بايگاني گردد تا در مواقع مراجعه بازرسان و ذي حسابان به ايشان ارائه شده و شناسه مربوطه در فرم هاي گزارش مالي درج گردد.**

**ب- اداره كل تبليغات اسلامي استان موظف است براي هر يك از نوبت های دريافت اعتبارات حمايتي طرح هاي مندرج در جدول پيوست تفاهم‌نامه، با توجه به نوبت دریافت اعتبار، فرم گزارش مالي مجزا تكميل كرده و در زمان مقرر به سازمان ارسال نمايد.**

**ج- ضمن درج كامل هر يك از عناوين برنامه‌ها- مطابق با جدول ضميمه تفاهم نامه في مابين- در بالاي جداول گزارش مالي؛ عناوين ريز هزينه كرد و مبالغ هزينه شده آنها به همراه شناسه اسناد طبقه‌بندي شده در رديف‌ها و ستون‌هاي مربوطه نوشته شوند.**

**د- پس از تكميل جداول گزارش مالي فعاليت‌ها براي هر يك از برنامه‌ها، مدير كل محترم استان مسئول مالي و رئيس اداره امور قرآني محل‌هاي پيش بيني شده براي امضاء را كامل نموده و فرم به مهر اداره كل ممهور گردد.**

1. **انجام تمامي امور مالي در خصوص پرداخت‌ها و تنظيم اسناد و گزارشات مالي صرفا مي بايست از طريق معاونت اداري و مالي صورت گرفته و اداره امور قرآني استان تنها مسئوليت تأييد روند تخصيص و پرداخت‌هاي اعتبارات قرآني را عهده دار خواهد بود.**
2. **بديهي است در صورت عدم ارسال به موقع گزارشات و يا ناقص بودن آنها، پرداخت اعتبارات حمايتي ممكن نخواهد بود.**
3. **با توجه به حسابرسي دقيق تفاهم‌نامه‌هاي حمايتي سازمان توسط سازمان حسابرسي، ضروري است علاوه برتهيه جداول كلي اطلاعات تمامي كلاس‌ها و دوره‌هاي تفاهم‌نامه، براي هر يك از آنها مطابق جداول مندرج در بخش ضمائم طرحهاي تفصيلي مربوطه، جدولي مشتمل بر نام‌ و نام خانوادگي و اطلاعات عمومي متعلمين و معلم دوره و مكان و زمان برگزاري كلاس يا دوره تهيه شده و پس از مهر و امضاء موسسه برگزار كننده و معلم دوره به اين سازمان ارسال گردد.**
4. **تعامل مناسب اداره امور قرآني استان با ديگر واحدهاي اداره كل تبليغات اسلامي استان - به ويژه توجيه مناسب و به موقع همكاران محترم امور مالي و ذي­حسابي - در جذب به موقع اعتبارات نقش مهمي خواهد داشت.**
5. **با توجه به مشكلاتي كه در سنوات گذشته به علت تأخير در ارسال اسناد مالي به اين سازمان و تسويه حساب مالي به وجود آمده، مناسب است مديران امور قرآني با برنامه‌ريزي دقيق و با همكاري حوزه معاونت اداري و مالي استان نسبت به ارسال به موقع اعتبارات به شهرستانها و دريافت گزارشات اجرائي، اسناد مالي و تسويه حساب به موقع با اين سازمان اقدام لازم را معمول دارند.**
6. **استفاده از اعتبارات قرآني در سرفصل‌هاي ديگر از جمله جاري، پشتيباني، پرسنلي و... مجاز نبوده و اين‌گونه هزينه‌ها بايد از فصول مربوطه تأمين شود.**
7. **كليه اسناد هزينه‌كرد اعتبارات قرآني به صورت مرتب و منظم و بر اساس اصول حسابداري تنظيم، طبقه بندي و در استان نگهداري شود تا در زمان مراجعه ذي حسابان و هيأت هاي ارزيابي جهت حسابرسي در اختيار قرار گيرد.**
8. **پس از واريز اعتبارات و اعلام واگذاري آن در هر نوبت، اداره كل تبليغات اسلامي استان در اسرع وقت، وصول مبالغ واريز شده را، كتباً اعلام نمايد.**
9. **اعتبارات قرآني صرفاً در راستاي برنامه‌هاي قرآني موضوع تفاهم‌نامه همكاري فيما بين و جدول پيوست آن، هزينه گردد.**
10. **جمع اعتبارمندرج در گزارش مالي مي‌بايست با مبلغ حمايتي دريافتي دقيقاً مطابقت داشته باشد.**
11. **رونوشت يا دورنگار گزارش مالي معتبر نبوده و ضروري است نسخه اصل آن به صورت مكتوب و با امضاي رئيس اداره امور قرآني ، معاون مالي و مدير كل استان و همچنين ممهور به مهر استان تهيه و در موعد مقرر به اين سازمان ارسال شود.**
12. **با توجه به درخواست برخي از استانها، «افزايش حجم عمليات» در بعضي از طرح ها از طريق توافق با مجريان طرح ‌ها و كاهش هزينه ‌هاي مربوطه تا سقف حداكثر (30%) اعتبار در نظر گرفته شده در همان موضوع بلامانع است. بديهي است در اين گونه موارد نبايد از كيفيت برنامه كاسته شود.**
13. **در بخش ضمائم نمونه فرم‌هاي پيشنهادي براي عقد قرارداد با اشخاص حقيقي، مربيان و مؤسسات قرآني مردمي آورده شده كه استانها مي‌توانند از آنها استفاده نمايند.**

ضمايم

الف) نمونه قراردادهاي پيشنهادي شامل:

* **نمونه قرارداد پرداخت حق‌التدريس ويژه معلمان قرآن.**
* **نمونه قرارداد پروژه‌اي.**
* **نمونه تفاهم‌نامه همكاري با مراكز قرآني مردمي (در 2 صفحه).**

ب) فرم تسويه حساب برنامه‌هاي تفاهم‌نامه‌ حمايتي فيمابين:

* **فرم گزارش مالي هزينه‌كردهاي اعتبارات حمايتي تخصيصي طرح‌ها**
* **تذكر: در فرم گزارش مالي اولاً تمامي هزينه‌هاي طرح اعم از اجرايي، حمايت و پشتيباني، نظارت و ... طبق اسناد كلاسه و كدگذاري شده درج گردد و ثانياً در صورت نياز به استفاده از بيش از يك فرم براي يك طرح جمع كل در صفحه پاياني درج شده و صفحات برگ شمار شوند.**

****

**باسمه تعالي**

**شمـاره:**

**تـاريخ:**

**پيوست:**

**قرارداد پرداخت حق‌التدريس ويژه معلمان قرآن**

**اين قرارداد ، بين اداره كل تبليغات اسلامي استان ................................، به نمايندگي (آقاي/خانم) ........................................................، فرزند ..............................، به شماره شناسنامه .......................، با سمت ................................ .، به نشاني و تلفن.......................................................................................................................... به عنوان «طرف اول»، و (آقاي/خانم) ........................................................، با مشخصات مشروحه ذيل، كه در اين قرارداد، «طرف دوم» ناميده مي‌شود، منعقد مي‌گردد.**

**\*مشخصات «طرف دوم»:**

**1- نام: ............................ 2- نام خانوادگي: ............................................ 3- نام پدر: ..............................** **4- شماره شناسنامه: .............................**

**5- شماره ملي: ............................... 6- محل صدور: ................ 7- تاريخ تولد: ............... 8- مدرك و رشته تحصيلي: ...........................................**

**9- مدارك دوره‌هاي قرآني طي شده: ...............................................................................................................................................................................**

**10- نشاني محل سكونت: .................................................................................................................................................................................................**

**11- تلفن منزل: ......................................... 12- تلفن محل كار: ............................................ 13- شماره همراه: .......................................................**

**14- آدرس محل كار: ..........................................................................................................................................................................................................**

**ماده يك ـ موضوع قرارداد: آموزش قرآن كريم به شرح توضيحات ذيل:**

**1- عنوان طرح (عنوان آموزش): .....................................................................................................................................................................................**

**2- عنوان برنامه: ................................................................................................................................................................................................................**

**3- تعداد جلسات آموزشي: .................................................. (معادل ............................ ساعت)**

**ماده دو ـ مدت قرارداد:**

**1- از تاريخ (................................) لغايت (................................) مي‌باشد.**

**2- ايام و ساعات برگزاري جلسات در هفته: ..........................................................................................................................................**

**ماده سه ـ مشخصات مخاطبين و كلاسها:**

**1- جنسيت: مرد 🞏، زن 🞏 2- گروه سني: .................................... 3- تعداد شركت‌كنندگان: .......... نفر**

**ماده چهار ـ محل برگزاري كلاسها (نشاني دقيق و شماره تماس):**

**........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**ماده پنج – مبلغ كل قرارداد:**

**طرف اول قرارداد متعهد مي‌گردد، پس از پايان انجام كار بر اساس موضوع اين قرارداد به شرط قبول كيفيت كار، مبلغ .......................................... ريال، پس از تأييد رئيس اداره امور قرآني استان، و پس از كسر كسورات قانوني، در وجه طرف دوم قرارداد، پرداخت نمايد.**

**ماده هفت – تاييد قرارداد:**

**اين قرارداد در تاريخ (............................)، در هفت ماده و در دو نسخه تنظيم و امضاء و در اختيار هر يك از طرفين يك نسخه (كه حكم واحد را داراست)، قرار گرفت.**

**امضاء و مهر «طرف اول»: امضاء «طرف دوم»:**

****

**قرارداد كار با مدت معين**

**باسمه تعالي**

**شمـاره:**

**تـاريخ:**

**پيوست:**

**اين قرارداد ، بين اداره كل تبليغات اسلامي استان ................................، به نمايندگي (آقاي/خانم) .....................................، فرزند ............................، به شماره شناسنامه ..........................، با سمت .....................................، به نشاني و تلفن ..................................................................................................**

**..............................................................، كه از اين پس «طرف اول » ناميده مي‌شود و (آقا/خانم) ...............................................، فرزند ....................... به شماره شناسنامه...............................، به نشاني و تلفن.....................................................................................................................................................**

**..............................................................................................................، كه از اين پس «طرف دوم» ناميده مي‌شود، منعقد مي‌گردد.**

**ماده يك – موضوع قرارداد:**

**.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**ماده دو – مدت قرارداد:**

**تاريخ اجراي قرارداداز تاريخ (.............................)تا تاريخ(.............................)مي‌باشد.**

**توضيح: ...................................................................................................................................................................................................**

**ماده سه – مبلغ قرارداد:**

**طرف اول متعهد مي‌گردد، بابت انجام كار بر اساس موضوع اين قرارداد به شرط قبول كيفيت كار پس از تأييد رئيس اداره امور قرآني از مبلغ (به عدد: .....................................................................، به حروف: .............................................................................) ريال، محل برنامه (.....................................................................) پس از كسر كسورات قانوني در وجه طرف دوم قرارداد، پرداخت نمايد.**

**ماده چهار – شرايط كار و تعهدات:**

**.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**...................**

**ماده پنج – حل اختلاف:**

**در صورت بروز هرگونه اختلاف احتمالي، رأي داور مرضي‌الطرفين ملاك عمل مي‌باشد.**

**ماده شش – تاييد قرارداد:**

**اين قرارداد در تاريخ (............................)، در هفت ماده و در دو نسخه تنظيم و امضاء و در اختيار هر يك از طرفين يك نسخه (كه حكم واحد را داراست)، قرار گرفت.**

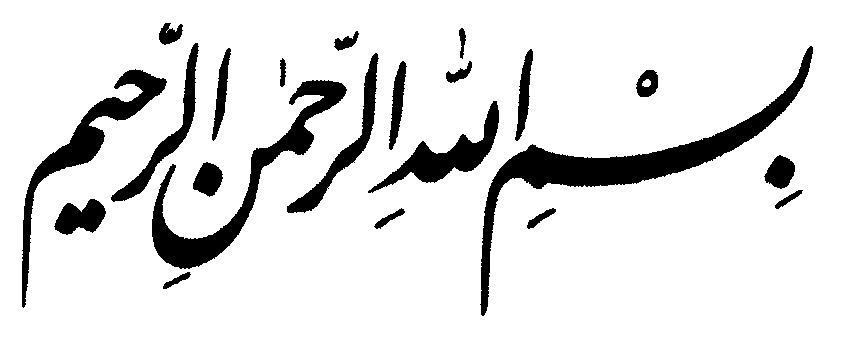
**امضاء و مهر «طرف اول»: امضاء «طرف دوم»:**

****

شمـاره **:**

تـاريـخ **:**

پيوست **:**

**«تَعاوَنُوا عَلَي الْبِـرِّ وَ التَّقْـوي »**

**تفاهم نامه همكاري**

**در راستاي توسعه و ترويج آموزه هاي قرآني و واگذاري امور اجرايي به موسسات، مراكز و تشكلهاي قرآني و ديني مردمي اين تفاهم نامه بين اداره كل تبليغات اسلامي استان ........................................(به عنوان سازمان حمايت كننده) به نمايندگي آقاي .................................. به نشاني...........................................................................................................................................................................  
شماره تماس (.................................) و مركز .................................. با مجوز فعاليت به شماره (.................................) مورخ (.................................) صادره از سوي ....................................... (به عنوان مجري) به نمايندگي آقاي/خانم....................................... به نشاني: ...................................................................................................................................................شماره‌تماس (.................................) مطابق شرايط زير مبادله مي گردد:**

**ماده (1) – موضوع تفاهم نامه:**

**برگزاري (...........................) كلاس آموزش روخواني (قرائت سطح يك)، (...........................) كلاس آموزش روانخواني و تجويد نماز (قرائت سطح دو)، (...........................) كلاس آموزش مفاهيم عمومي (مفاهيم سطح يك).**

**\* تبصره:**

**انجام هر نوع فعاليت يا برنامه ديگري خارج از موضوع اين تفاهم نامه مستلزم مبادله «متمم» يا تفاهم نامه جداگانه اي بين طرفين خواهد بود.**

**ماده (2) – زمان اجرا:**

**به مدت (...........................) ماه ، از تاريخ (...........................) الي (...........................).**

**ماده (3) – اعتبار و سهم هر يك از طرفين:**

**اعتبار لازم جهت موضوع اين تفاهم نامه مبلغ (...........................) ريال مي باشد كه توسط «سازمان حمايت كننده»تأمين خواهد شد.**

**ماده (4) – تعهدات مجري:**

**1-4- اطلاع رساني به موقع و مناسب و ايجاد زمينه برگزاري كلاسها «نهضت قرآن آموزي» .**

**2-4- اجراي كامل موضوع تفاهم نامه مطابق طرحهاي تفصيلي ارائه شده از سوي سازمان حمايت‌كننده و يا با تأييد آن سازمان (در صورت داشتن برنامه آموزشي مجزّا) با كيفيت مناسب و در زمان تعيين شده.**

**3-4- ارائه گزارش مكتوب و تفصيلي از وضعيت كلاسها و دوره هاي آموزشي (زمان دقيق و نشاني كامل، نام اساتيد، تعداد متعلمين) به سازمان حمايت كننده (حداكثر يك هفته پس از شروع آنها).**

**4-4- همكاري با بازرسان اعزامي از سوي سازمان حمايت كننده.**

**5-4- اعلام شماره حساب بانكي بلافاصله پس از مبادله تفاهم نامه طي نامه‌ي رسمي جهت واريز تعهدات مالي سازمان.**

|  |  |
| --- | --- |
| **مدير كل تبليغات اسلامي استان** | **مدير مركز/مجري** |

**ماده (5) – تعهدات سازمان حمايت كننده:**

**1-5- پرداخت به موقع سهم اعتبار مورد تعهد به شرح ذيل:**

**1-1-5- (30%) از مبلغ مورد تعهد سازمان حمايت كننده به مبلغ (...........................) ريال پس از امضاء تفاهم نامه به حساب مجري واريز خواهد شد.**

**2-1-5- (30%) ديگر از تعهد مذكور به مبلغ (...........................) ريال پس از دريافت (گزارش اوليه) از اجراي موضوع تفاهم نامه پرداخت مي گردد.**

**3-1-5- (40%) اعتبار باقيمانده به مبلغ (...........................) ريال پس از انجام كامل موضوع اين تفاهم نامه و دريافت (گزارش نهايي) پرداخت خواهد شد.**

**2-5- ارائه نظرات كارشناسي و مشاوره و در اختيار گذاشتن «طرحهاي تفصيلي» و «ضوابط آموزشي» مربوطه.**

**3-5- نظارت بر حسن اجراي كلاسها و دوره هاي آموزشي موضوع اين تفاهم نامه.**

**\* تبصره1:**

**در صورت عدم اجراي مناسب كلاسها و دوره ها و يا نقض برخي تعهدات از سوي مجري ، سازمان حمايت كننده مجاز به تعليق يك طرفه تفاهم نامه و مطالبه سهم اعتبار خود مي باشد و سازمان مجري بايد ضررهاي مادي و معنوي وارده را جبران نمايد.**

**\* تبصره2:**

**سازمان حمايت كننده سهم مورد تعهد خود را ، پس از كسر (5%) ماليات تكليفي پرداخت مي نمايد.**

**ماده (6) - مرجع حل اختلاف:**

**در صورت بروز هر گونه اختلاف بين طرفين اين تفاهم نامه حكم مرجع مرضي الطرفين لازم الاتباع خواهد بود.**

**ماده (7):**

**اين تفاهم نامه در (7) ماده و (3) تبصره در (2) صفحه و (2) نسخه تنظيم گرديد كه هر دو نسخه حكم واحد را داشته**

**و لازم الاجرا مي باشد.**

|  |  |
| --- | --- |
| **مدير كل تبليغات اسلامي استان** | **مدير مركز/مجري** |

****

**باسمه تعالي**

**فرم گزارش مالي ريز هزينه‌هاي تفاهم نامه شماره............................. مورخ ...../...../1400**

**اداره كل تبليغات اسلامي استان: ..........................................................**

شمـاره **:**

تـاريـخ **:**

پيوست **:**

**عنوان طرح:..................................................................................................................................................................**

**موضوع طرح : آموزشي-پژوهشي** **□ تبليغي-ترويجي□ حمايتي-نظارتي□**

**- اعتبار دريافتي: (به عدد: ........................................... به حروف: .........................................................................) ريال**

**- (نوبت ................)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **تاريخ** | **كد سند هزينه** | **شرح هزينه** | **تعداد** | **واحد شمارش** | **مبلغ (ريال)** | | | | | | | | | | | | **ملاحظات** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع كل** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگي رئيس اداره امور قرآني استان:**  **تاريخ و امضاء:** | **نام و نام خانوادگي معاون مالي استان:**  **تاريخ و امضاء:** | **نام و نام خانوادگي مديركل استان:**  **تاريخ و امضاء:**  **مهر سازمان:** |